



PROCESO
GESTIÓN AMBIENTAL

DOCUMENTO INTERNO GIT ADMINISTRATIVA
Plan de Trabajo Anual SGA-2024



2024

PROGRAMA	ACTIVIDAD	Sub actividad	Objetivo/ Meta/Producto	Periodicidad de medición	Indicador	Tipo de indicador	Responsable	Fecha Inicial Planificada	Fecha Final Planificada
Gestión Sostenible	Implementar el Sistema de Gestión Ambiental de la entidad	Acompañamiento en la implementación del Sistema de Gestión Ambiental de la entidad	Informe de implementación	Semestral	Porcentaje de implementación del Sistema de Gestión Ambiental	Gestión	Líder Ambiental GIT Administrativa_ SGA	Enero	Diciembre
Gestión Sostenible	Promover la Implementación la Política de Abastecimiento sostenible	Relacionar contratos que incorporan fichas técnicas ambientales	Informe con avance de implementación (Relación de contratos)	Semestral	Número de contratos que incorporan fichas técnicas ambientales El indicador mide el avance en la implementación de la Política de Abastecimiento Sostenible	Gestión	Líder Ambiental GIT Administrativa_ SGA	Enero	Diciembre
Gestión Sostenible	Promover el uso de la Guía del deporte sostenible	1.Socializar la herramienta a los actores definidos en la Guía 2. Apoyar la estrategia de comunicación y divulgación propuesta en la guía	Informe de avance	Anual	No. de actividades adelantadas/no. de actividades totales	Gestión	Líder Ambiental GIT Administrativa_ SGA	Enero	Diciembre
Gestión Sostenible	Elaborar y socializar el informe de Gestión Ambiental del Ministerio del Deporte 2024	1.Consolidar informe de Gestión Ambiental 2024 2. Promover la socialización del informe	Informe de Gestión Ambiental 2023	Anual	No. de actividades adelantadas/no. de actividades totales	Gestión	Líder Ambiental GIT Administrativa_ SGA	Enero	Diciembre

Gestión Sostenible	Adelantar iniciativas interinstitucionales de índole ambiental	1.Gestión con sector ambiental para temas de interés del Ministerio del Deporte 2.Gestión con Jardín Botánico para avanzar en Bosque urbano	Informe de avance	Anual	No. de actividades adelantadas/no. de actividades totales	Gestión	Líder Ambiental GIT Administrativa_ SGA	Enero	Diciembre
Gestión Sostenible	Implementación módulo de capacitación virtual “Ambiente y Deporte” el cual incluye cinco módulos formativos, junto con el equipo de pedagogía de la Escuela Virtual del Deporte	1.Verificar implementación del módulo 2.Gestión para la implementación del módulo (Oferta)	Informe de avance	Anual	No. de actividades adelantadas/no. de actividades totales	Gestión	Líder Ambiental GIT Administrativa_ SGA	Enero	Diciembre
Gestión Sostenible	Desarrollar jornadas de capacitación trimestral de obligatorio cumplimiento al personal y colaboradores del Ministerio del Deporte	Desarrollar jornadas de capacitación conforme al Plan de capacitación 2024 (A partir de segundo trimestre)	Implementación del plan de capacitación Gestión ambiental para el cuarto trimestre de 2024 Lista de asistencia jornadas de capacitación	Trimestral	Número de capacitaciones proyectadas/desarrolladas	Cobertura	Líder Ambiental GIT Administrativa_ SGA	Abril	Noviembre
Ahorro y uso eficiente del agua	Realizar seguimiento mensual al consumo de agua del Ministerio del Deporte	Hacer seguimiento a consumo de agua en las sedes del Ministerio del Deporte mediante toma de lecturas mensuales de contadores de agua y actualización del registro en la matriz de control ambiental GA-FR-031	Registro en la matriz de control ambiental GA-FR-031	Trimestral	(consumo hídrico actual – consumo hídrico previo / (consumo hídrico previo)*100		Líder Ambiental GIT Administrativa_ SGA	Enero	Diciembre
Ahorro y uso eficiente del agua	Promover el uso eficiente del agua	Promover el uso eficiente del agua a través material de comunicaciones.	Gestión de 3 piezas (contenidos)	Trimestral	Número de piezas de comunicación gestionadas		Líder Ambiental GIT Administrativa_ SGA	Enero	Noviembre
Ahorro y uso eficiente del agua	Realizar seguimiento al lavado de tanques del Ministerio del Deporte	Registrar lavado y desinfección de los tanques de almacenamiento y redes, en el que se evidencia la ejecución de esta actividad como mínimo cada seis (6) meses.	Registros de lavado y desinfección de las instalaciones de distribución y almacenamiento de agua para consumo humano.	Semestral	No. de actividades adelantadas/no. de actividades totales		Líder Ambiental GIT Administrativa_ SGA	Abril	Noviembre

Ahorro y uso eficiente del agua	Caracterización Físicoquímica y microbiológica a tanques de agua del Ministerio del Deporte	Hacer seguimiento a los Informes de Caracterización Físicoquímica y Microbiológica de las instalaciones de almacenamiento y distribución de agua para consumo humano, ejecutados con periodicidad semestral y expedidos por laboratorios acreditados por la Resolución 1615 de 2015 y por el Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales (IDEAM). Solicitar la acreditación del laboratorio que expide los Informes de Caracterización Físicoquímica y Microbiológica de las instalaciones de almacenamiento y distribución de aguas para consumo humano.	Soporte digital del informe de caracterización	Semestral	No. de actividades adelantadas/no. de actividades totales		Líder Ambiental GIT Administrativa_ SGA	Abril	Noviembre
Ahorro y uso eficiente del agua	Revisión de los informes de caracterización físicoquímica y microbiológica agua de estanques de piscina y estructuras similares	Hacer seguimiento a Informes de Caracterización Físicoquímica y Microbiológica de las instalaciones de estanques de piscinas y estructuras similares, expedidos por laboratorios acreditados por el Organismo Nacional de Acreditación – ONAC y el Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales (IDEAM). Solicitar a la acreditación del laboratorio que expide los Informes de Caracterización Físicoquímica y Microbiológica de las instalaciones de estanques de piscinas y estructuras similares.	Soporte digital del informe de caracterización	Anual	No. de actividades adelantadas/no. de actividades totales		Líder Ambiental GIT Administrativa_ SGA	Abril	Diciembre
Ahorro y uso eficiente de energía	Hacer seguimiento a consumo de energía eléctrica en las sedes del Ministerio del Deporte mediante toma de lecturas mensuales de contadores de energía y actualización del registro en la matriz de control ambiental GA-FR-031	Seguimiento soportado en la matriz de control	Registro en la matriz de control ambiental GA-FR-031	Mensual	(consumo energético actual – consumo energético previo / (consumo energético previo)*100		Líder Ambiental GIT Administrativa_ SGA	Enero	Diciembre
Ahorro y uso eficiente de energía	Promover el uso eficiente de energía	Promover el uso eficiente de energía a través material de comunicaciones.	Gestión de 3 piezas (contenidos)	Trimestral	Número de piezas de comunicación gestionadas		Líder Ambiental GIT Administrativa_ SGA	Abril	Octubre

Gestión Integral de Residuos	Gestionar integralmente los residuos sólidos aprovechables generados en las sedes del Ministerio del Deporte	Implementar las acciones para la adecuada gestión integral de residuos sólidos aprovechables en las sedes del Ministerio del Deporte	Reporte sobre a gestión de integral de residuos Matriz de control ambiental GA-FR-031	Trimestral	Cantidad de residuos aprovechables generados/ Cantidad de residuos aprovechados		Líder Ambiental GIT Administrativa_ SGA	Abril	Diciembre
Gestión Integral de Residuos	Gestionar integralmente los residuos sólidos peligrosos generados en las sedes del Ministerio del Deporte	Implementar las acciones de gestión integral de residuos sólidos peligrosos en las sedes del Ministerio del Deporte	Matriz de control ambiental GA-FR-031 Actualizada	Trimestral	Cantidad de residuos aprovechables generados/ Cantidad de residuos aprovechados		Líder Ambiental GIT Administrativa_ SGA	Abril	Diciembre
Gestión Integral de Residuos	Gestionar integralmente los residuos de gestión especial generados en las sedes del Ministerio del Deporte	Implementar las acciones de gestión integral de residuos sólidos de manejo especial en las sedes del Ministerio	registro en la matriz de control ambiental GA-FR-031	Trimestral	Cantidad de residuos generados/ Cantidad de residuos dispuestos		Líder Ambiental GIT Administrativa_ SGA	Abril	Diciembre
Gestión Integral de Residuos	Realizar seguimiento mensual a la generación de residuos	Hacer seguimiento a la generación de residuos en las sedes del Ministerio del Deporte mediante la consolidación de manifiestos de gestión integral de residuos	registro en la matriz de control ambiental GA-FR-031	Mensual	Cantidad de residuos generados/ Cantidad de residuos dispuestos		Líder Ambiental GIT Administrativa_ SGA	Abril	Diciembre
Gestión Integral de Residuos	Promover la gestión adecuada de residuos del Ministerio del Deporte	Promover la gestión adecuada de residuos del Ministerio del Deporte a través material de comunicaciones.	Gestión de 3 piezas (contenidos)	Trimestral	Número de piezas de comunicación gestionadas		Líder Ambiental GIT Administrativa_ SGA	Abril	Diciembre
Consumo sostenible	Realizar seguimiento mensual al consumo de gas del Ministerio del Deporte	Hacer seguimiento a consumo de gas natural en las sedes del Ministerio del Deporte mediante toma de lecturas mensuales de contadores de gas	Actualización del registro en la matriz de control ambiental GA-FR-031	Mensual	(consumo gas actual – consumo gas previo / (consumo gas previo)*100		Líder Ambiental GIT Administrativa_ SGA	Enero	Diciembre
Consumo sostenible	Realizar seguimiento mensual al consumo de gas refrigerante y sustancias agotadoras de la capa de ozono del Ministerio del Deporte Hacer seguimiento ambiental a los proveedores del Ministerio del Deporte	Hacer seguimiento a consumo de gas refrigerante y sustancias agotadoras de la capa de ozono en las sedes del Ministerio del Deporte mediante los reportes de recarga en las facturas de compra	Actualización del registro en la matriz de control ambiental GA-FR-031	Trimestral	(consumo gas actual – consumo gas previo / (consumo gas previo)*101		Líder Ambiental GIT Administrativa_ SGA	Enero	Diciembre
Consumo sostenible	Promover las prácticas de consumo sostenible del Ministerio del Deporte	Promover prácticas de consumo sostenible a través material de comunicaciones.	Gestión de 3 piezas (contenidos)	Anual	Número de piezas de comunicación gestionadas		Líder Ambiental GIT Administrativa_ SGA	Abril	Diciembre
Movilidad sostenible	Realizar seguimiento mensual al no. de biciusuarios del Ministerio del Deporte	Hacer seguimiento al no. de biciusuarios del Ministerio del Deporte mediante el registro en las planillas de ingreso a bici parqueaderos	registro en la matriz de control ambiental GA-FR-031	Semestral	Número de biciusuarios		Líder Ambiental GIT Administrativa_ SGA	Junio	Diciembre

Movilidad sostenible	Promover practicas sostenibles en movilidad urbana.	Promover prácticas de movilidad sostenible través material de comunicaciones	Gestión de 3 piezas (contenidos)	Trimestral	Número de piezas de comunicación gestionadas	Gestión	Líder Ambiental GIT Administrativa_ SGA	Abril	Diciembre
Movilidad sostenible	Jornadas de sensibilización y educación vial con bicusuarios	Adelantar gestiones de jornadas de sensibilización y educación vial con bicusuarios con la secretaria Distrital de Movilidad	1 jornada de sensibilización a bisicuarios	Trimestral	Gestión Jornada	Gestión	Líder Ambiental GIT Administrativa_ SGA	abril	Diciembre
Subprograna Consumo de papel_ cero papel	Realizar seguimiento mensual al consumo de papel del Ministerio del Deporte	Hacer seguimiento a consumo de papel en las sedes del Ministerio del Deporte mediante el reporte de impresiones y los informes de adquisición de resmas	Reporte de Consumo mensual matriz de control ambiental GA-FR-003	Mensual	Número de KG		Líder Ambiental GIT Administrativa_ SGA	Enero	Diciembre
Subprograna Consumo de papel_ cero papel	Desarrollar el módulo de sensibilización de ahorro de papel	Gestionar la implementación del módulo de capacitación virtual “Ambiente y Deporte” cuyo módulo 4 incorpora el módulo de sensibilización de ahorro de papel.		Anual	Gestión implementación	Gestión	Líder Ambiental GIT Administrativa_ SGA	Junio	Diciembre
Subprograna Consumo de papel_ cero papel	Promover las prácticas de ahorro de papel del Ministerio del Deporte	Promover prácticas de ahorro de papel y no impresión física través material de comunicaciones.	Gestión de 3 piezas (contenidos)	Trimestral	Número de piezas de comunicación gestionadas	Gestión	Líder Ambiental GIT Administrativa_ SGA	Abril	Diciembre
Subprograma Prevención Consumo plásticos de un solo uso	Promover las prácticas de abstención al consumo de plásticos de un solo uso del Ministerio del Deporte	Promover las prácticas de abstención al consumo de plásticos de un solo uso a través material de comunicaciones.	Gestión de 3 piezas (contenidos)	Trimestral	Número de piezas de comunicación gestionadas	Gestión	Líder Ambiental GIT Administrativa_ SGA	Abril	Diciembre