

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL										Versión 4	
	FORMATO Tabla de Retención Documental										Código: GD-FR-001	
											Fecha: 13/04/2022	

ENTIDAD PRODUCTORA:	MINISTERIO DEL DEPORTE											
OFICINA PRODUCTORA	GIT TALENTO Y RESERVA DEPORTIVA											

CÓDIGO			SERIE,SUBSERIE Y TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	CALIDAD		TIPO DE SOPORTE		RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL					CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN	PROCEDIMIENTOS
OFICINA PRODUCTORA	SERIE	SUBSERIE		PROCESO	PROCEDIMIENTO	PAPEL	ELECTRONICO	AG	AC	CT	E	S	D - MC			
214	25		INFORMES													
		25.12	Informes de Gestión													
			Informe de Gestión			PAPEL	PDF/A									Los informes de gestión contienen la documentación que permite evidenciar el funcionamiento de la entidad y la gestión administrativa, operativa y financiera generados por las diferentes dependencias que la conforman. Una vez cumplido su tiempo de retención, el cual se contará a partir del último informe de la vigencia, la subserie se elimina teniendo en cuenta que esta información finalmente se consolidará y conserva en la subserie Informes de Gestión de la Oficina Asesora de Planeación-OAP. Para la eliminación de los documentos no seleccionados se procederá de conformidad con lo establecido en el artículo 2.8.2.2.5 "Eliminación de documentos" del Decreto 1080 de 2015 del Ministerio de Cultura, el artículo 22 del Acuerdo AGN 004 de 2019 y el procedimiento eliminación documental definido en la memoria descriptiva. Para los documentos en soporte papel se utilizará el método de picado y para los documentos electrónicos se utilizará un software de borrado seguro de la información. Una vez aplicados los métodos de eliminación, la disposición final de los soportes y medios se articulará con el proceso de gestión ambiental.
			Comunicaciones Oficiales	Altos Logros		PAPEL	PDF/A	2	3		X					
	44		PROGRAMAS													
		44.2	Programas Apoyo Atleta Excelencia													
214			Actas proyección para el apoyo de atletas.			PAPEL	PDF/A									Estos programas brindan información relacionada con el proceso de apoyo integral a los deportistas colombianos que proyectan u obtienen altos logros, con beneficios en las áreas técnicas, médicas, sociales y económicas, focalizados en el apoyo directo al atleta. Una vez cumplido su tiempo de retención, se conservará totalmente debido a sus valores históricos al ser una evidencia de los resultados del trabajo físico e intelectual de la planeación y ejecución del Programa Apoyo Atleta Excelencia, permitiendo la realización de estudios estadísticos para definir el objetivo y alcance de los programas y proyectos de apoyo a los atletas que han alcanzado un nivel de excelencia, además es una fuente de información para estudios e investigaciones de tipo geográfico, demográfico, intrínseco y comportamental de los atletas beneficiarios del pago del reconocimiento y otorgamiento de los estímulos e incentivos establecidos en el marco normativo del Programa. Esta subserie por ser producto de la ejecución de funciones misionales puede llegar a contener información relativa a los derechos humanos relacionados con la práctica del deporte, la recreación, la actividad física y el aprovechamiento del tiempo libre. Para la conservación de los documentos, se tendrá en cuenta lo establecido en el Sistema Integrado de Conservación en sus dos componentes (Plan de conservación y plan de Preservación Digital a largo plazo) del Ministerio. El proceso de digitalización se aplicará en la fase de archivo central para aquellos documentos en soportes analógicos, de acuerdo con los criterios establecidos en la Guía de Requisitos Mínimos de Digitalización del Archivo General de la Nación y los descritos en la memoria descriptiva, por su parte los documentos electrónicos se conservarán en su soporte nativo dentro del sistema de gestión documental objeto de preservación, acceso y consulta.
			Solicitud certificado de disponibilidad presupuestal.			PAPEL	PDF/A									
			Certificado de disponibilidad			PAPEL	PDF/A									
			Convocatoria a la Comisión Evaluadora.			PAPEL	PDF/A									
			Actas de reunión			PAPEL	PDF/A									
			Carta de postulación del ente deportivo departamental, Instituto Distrital de Recreación y Deporte (IDRD) o Federación Deportiva Nacional.	Altos Logros		PAPEL	PDF/A	2	8	X					X	
			Postulación Programa Apoyo Atleta Excelencia			PAPEL	PDF/A									
			Hoja de vida del deportista.			PAPEL	PDF/A									
			Plan de entrenamiento escrito y gráfico.			PAPEL	PDF/A									
			Copia documento de identidad del atleta.			PAPEL	PDF/A									
			Certificado de afiliación de seguridad social (último soporte de pago de seguridad social).			PAPEL	PDF/A									

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL										Versión 4	
	FORMATO Tabla de Retención Documental										Código: GD-FR-001	
											Fecha: 13/04/2022	

ENTIDAD PRODUCTORA:	MINISTERIO DEL DEPORTE											
---------------------	------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

OFICINA PRODUCTORA	GIT TALENTO Y RESERVA DEPORTIVA											
--------------------	---------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

CÓDIGO			SERIE, SUBSERIE Y TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	CALIDAD		TIPO DE SOPORTE		RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN NORMA O ARTÍCULO	PROCEDIMIENTOS
OFICINA PRODUCTORA	SERIE	SUBSERIE		PROCESO	PROCEDIMIENTO	PAPEL	ELECTRÓNICO	AG	AC	CT	E	S	D - MC		
			Certificación Bancaria			PAPEL	PDF/A								
			Certificación Personal de obligación Tributaria			PAPEL	PDF/A								
			Registro Único Tributario – RUT .			PAPEL	PDF/A								
			Carta de compromiso Programa Apoyo Atleta Excelencia.			PAPEL	PDF/A								
			Certificación de discapacidad mínima de elegibilidad del atleta expedido por el Comité Paralímpico Colombiano			PAPEL	PDF/A								
			Informes de gestión de los Grupos Internos de Trabajo (Centro Ciencias del Deporte, Desarrollo Psicosocial, Deporte Convencional, y Deporte Paralímpico)			PAPEL	PDF/A								
			Programa atleta excelencia			PAPEL	PDF/A								
			Autorización de notificación			PAPEL	PDF/A								
			Resolución de pago de estímulos de los atletas.			PAPEL	PDF/A								
			Solicitud de pago mensual.			PAPEL	PDF/A								
			Reporte de Novedades Programa Apoyo Atleta Excelencia			PAPEL	PDF/A								
			Comunicaciones Oficiales			PAPEL	PDF/A								
		44.9	Programas Imagen Colombia												Estos Programas promueven la imagen del país a través del deporte, se centran en apoyar a deportistas de diferentes disciplinas, así como a eventos deportivos de talla nacional e internacional. Contribuyen a promover el deporte en el país y a mejorar la imagen de Colombia en el exterior. cumplido su tiempo de retención, se contará a partir del última actuación en la ejecución del programa, se conserva totalmente por contar con valores históricos, debido a que es una evidencia del apoyo de atletas que por su trayectoria deportiva puedan contribuir con el posicionamiento de la imagen positiva de nuestro país, a nivel continental y mundial, de modalidades o pruebas deportivas, que no hacen parte del ciclo olímpico o paralímpico. Esta subserie por ser producto de la ejecución de funciones misionales puede llegar a contener información relativa a los derechos humanos relacionados con la práctica del deporte, la recreación, la actividad física y el aprovechamiento del tiempo libre. Para la conservación de los documentos, se tendrá en cuenta lo establecido en el Sistema Integrado de Conservación en sus dos componentes (Plan de conservación y plan de Preservación Digital a largo plazo) del Ministerio. El proceso de digitalización se aplicará en la fase de archivo central para aquellos documentos en soportes análogos, de acuerdo con los criterios establecidos en la Guía de Requisitos Mínimos de Digitalización del Archivo General de la Nación y los descritos en la memoria descriptiva, por su parte los documentos electrónicos se conservarán en su soporte nativo dentro del sistema de gestión documental objeto de preservación, acceso y consulta.
			Convocatoria			PAPEL	PDF/A								
			Programa Imagen Colombia			PAPEL	PDF/A								
			Actas de reunión			PAPEL	PDF/A								
			Actas de sustentación			PAPEL	PDF/A								
			Asignación de recursos (gastos de transporte aéreo internacional, alojamiento, alimentación e inscripciones durante las competencias)			PAPEL	PDF/A								
			Comunicaciones Oficiales			PAPEL	PDF/A								

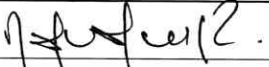
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL										Versión 4	
	FORMATO Tabla de Retención Documental										Código: GD-FR-001	
											Fecha: 13/04/2022	

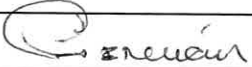
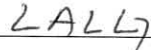
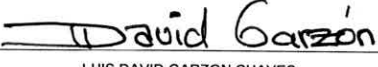
ENTIDAD PRODUCTORA:	MINISTERIO DEL DEPORTE											
OFICINA PRODUCTORA	GIT TALENTO Y RESERVA DEPORTIVA											

CÓDIGO			SERIE,SUBSERIE Y TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	CALIDAD		TIPO DE SOPORTE		RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				CLASIFICACION DE INFORMACION	PROCEDIMIENTOS
OFICINA PRODUCTORA	SERIE	SUBSERIE		PROCESO	PROCEDIMIENTO	PAPEL	ELECTRONICO	AG	AC	CT	E	S	D - MC	NORMA O ARTÍCULO	
		44.10	Programas Incentivo a Medallistas												Estos programas brindan información relacionada con la entrega de incentivos económicos a los deportistas y entrenadores que obtienen medalla de oro, plata o bronce en los siguientes eventos: Juegos Olímpicos, Juegos Paralímpicos, Juegos Olímpicos de la Juventud, Juegos Sordo Olímpicos, eventos del ciclo olímpico y paralímpico, Campeonatos Mundiales de mayores. Cumplido su tiempo de retención contará a partir de la actualización del programa, esta subserie se conserva de totalmente al contar con un valor histórico, debido a su información es una evidencia de las estrategias y programas adelantados por la institucionalidad en Colombia para premiar e incentivar a los deportistas que por sus logros y alcances son motivo de reconocimiento; además su información es útil para la reconstrucción de la memoria institucional del Ministerio. Esta subserie por ser producto de la ejecución de funciones misionales puede llegar a contener información relativa a los derechos humanos relacionados con la práctica del deporte, la recreación, la actividad física y el aprovechamiento del tiempo libre. Para la conservación de los documentos, se tendrá en cuenta lo establecido en el Sistema Integrado de Conservación en sus dos componentes (Plan de conservación y plan de Preservación Digital a largo plazo) del Ministerio. El proceso de digitalización se aplicará en la fase de archivo central para aquellos documentos en soportes análogos, de acuerdo con los criterios establecidos en la Guía de Requisitos Mínimos de Digitalización del Archivo General de la Nación y los descritos en la memoria descriptiva, por su parte los documentos electrónicos se conservarán en su soporte nativo dentro del sistema de gestión documental objeto de preservación, acceso y consulta.
			Actas proyección para Incentivo a medallistas	Altos Logros		PAPEL	PDF/A	2	8	X				PÚBLICA / CLASIFICADA Art. No 18 Ley 1712 de 2014	
			Solicitud certificado de disponibilidad presupuestal			PAPEL	PDF/A								
			Certificado de disponibilidad			PAPEL	PDF/A								
			Certificación Comité Olímpico y Paralímpico Colombiano			PAPEL	PDF/A								
			Certificación de la federación			PAPEL	PDF/A								
			Fotocopia documento de identidad			PAPEL	PDF/A								
			Programa Incentivo a medallistas			PAPEL	PDF/A								
			Certificación Bancaria			PAPEL	PDF/A								
			Certificación de otros ingresos			PAPEL	PDF/A								
			Autorización de notificación			PAPEL	PDF/A								
			Resolución de pago			PAPEL	PDF/A								
			Notificación			PAPEL	PDF/A								
			Certificación			PAPEL	PDF/A								
			Comunicaciones Oficiales			PAPEL	PDF/A								

		PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL										Versión 4							
		FORMATO Tabla de Retención Documental										Código: GD-FR-001							
												Fecha: 13/04/2022							
ENTIDAD PRODUCTORA:		MINISTERIO DEL DEPORTE																	
OFICINA PRODUCTORA		GIT PROGRAMAS Y PROYECTOS DEPORTIVOS																	
CÓDIGO			SERIE, SUBSERIE Y TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	CALIDAD		TIPO DE SOPORTE		RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL					CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN	PROCEDIMIENTOS			
OFICINA PRODUCTORA	SERIE	SUBSERIE		PROCESO	PROCEDIMIENTO	PAPEL	ELECTRÓNICO	AG	AC	CT	E	S	D - MC						
		44.26	Programas Talento y Reserva Deportiva																
			Programa Talento y Reserva Deportiva			PAPEL	PDF/A												
			Convocatoria del programa			PAPEL	PDF/A												
			Actas de sustentación	Altos Logros		PAPEL	PDF/A	2	8	X				X	PÚBLICA / CLASIFICADA Art No 18 Ley 1712 de 2014	Programa de Mindeporte que ofrece el proceso de captación, identificación, selección, seguimiento y desarrollo de niños, niñas, jóvenes y adolescentes con habilidades para la práctica deportiva y potencial de alto rendimiento, a fin de garantizar el relevo generacional y el posicionamiento del país como una Colombia Tierra de Atletas.			
			Asignación de recursos (gastos de transporte aéreo internacional, alojamiento, alimentación e inscripciones durante las competencias)			PAPEL	PDF/A									Cumplido su tiempo de retención contará a partir de la última actuación en la ejecución del proyecto, se conserva totalmente por contar con valores históricos, debido a que es una evidencia del desarrollo de sus funciones misionales, así como por ser documentos que representan el producto del trabajo físico e intelectual de la administración y estos podrían permitir la realización de estudios de tipo estadístico, sobre los alcances y logros obtenidos por la Entidad, también por ser una fuente para estudios e investigaciones acerca de las estrategias usadas en un periodo de tiempo en el campo de la administración pública para la detención y apoyo a las reservas de talentos deportivos en el país.			
			Comunicaciones Oficiales			PAPEL	PDF/A									Esta subserie por ser producto de la ejecución de funciones misionales puede llegar a contener información relativa a los derechos humanos relacionados con la práctica del deporte, la recreación, la actividad física y el aprovechamiento del tiempo libre.			
																Para la conservación de los documentos, se tendrá en cuenta lo establecido en el Sistema Integrado de Conservación en sus dos componentes (Plan de conservación y plan de Preservación Digital a largo plazo) del Ministerio. El proceso de digitalización se aplicará en la fase de archivo central para aquellos documentos en soportes análogos, de acuerdo con los criterios establecidos en la Guía de Requisitos Mínimos de Digitalización del Archivo General de la Nación y los descritos en la memoria descriptiva, por su parte los documentos electrónicos se conservarán en su soporte nativo dentro del sistema de gestión documental objeto de preservación, acceso y consulta.			

ELABORACIÓN

	
Yudely Barrios Cepeda Profesional en Ciencias de la Información Bibliotecología y Archivística Cargo: Líder del Proceso de Gestión Documental T.P.: 140	
	Olga Cecilia Puerta Osorio Ingeniera de Sistemas
Daniel Alberto Castro Ferreira Profesional en Historia	
GRUPO INTERNO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL	

			
GERMAN ALBERTO ARCOS SANCHEZ Nombre y firma del Coordinador(a) del Grupo Interno de Talento y Reserva Deportiva		LUZ ANGELA LENIS GARCÉS Profesional Especializado Grado 18 con funciones de Coordinación. Nombre y firma del Coordinador(a) de Grupo Interno de Trabajo de Gestión Administrativa Responsable de Proceso de Gestión Documental	
			
LUIS DAVID GARZON CHAVES Nombre y firma del Secretario General			
CONVENCIONES	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL
	AG - Archivo de Gestión	AC - Archivo Central	CT - Conservación Total E - Eliminación S - Selección D - Digitalización MC - Microfilmación