



MINISTERIO DEL DEPORTE

INFORME DE SEGUIMIENTO A PLANES INSTITUCIONALES Y ESTRATÉGICOS (DECRETO 612 DE 2018)
Y DEMÁS LEGISLACIÓN



OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

GIT SEGUIMIENTO

II TRIMESTRE – VIGENCIA 2024

CONTENIDO

1. Generalidades seguimiento a planes Institucionales y Estratégicos (decreto 612 de 2018) y demás legislación.....	4
Objetivo.....	4
Frecuencia de reporte y seguimiento	4
Metodología.....	4
2. Planes Institucionales y Estratégicos (decreto 612 de 2018) y demás legislación.....	5
Decreto 612 de 2018.....	5
Demás legislación.....	5
3. Estado de publicación de planes Institucionales y Estratégicos (Decreto 612 de 2018) y demás legislación en página Web.....	6
Decreto 612 de 2018.....	6
Demás legislación.....	7
4. Estado de indicadores de Planes Institucionales y Estratégicos (Decreto 612 de 2018) y demás legislación reportados en la herramienta SISEG – Sistema de Información de la Secretaria general	8
Decreto 612 de 2018.....	8
Demás legislación.....	9
5. Estado detallado de cada plan; Decreto 612 de 2018 y demás legislación	10
5.1. Decreto 612 de 2018	10
5.1.1. Plan Institucional de Archivos de la Entidad PINAR – Responsable: Secretaria General – G.I.T. Administrativa.....	10
5.1.2. Plan Anual de Adquisiciones – Responsable: Secretaria General – G.I.T. Contrataciones.....	11
5.1.3. Plan Anual de Vacantes – Responsable: Secretaria General – G.I.T. Talento Humano.	11
5.1.4. Plan de Previsión de Recursos Humanos – Responsable: Secretaria General – G.I.T. Talento Humano.....	12
5.1.5. Plan Estratégico de Talento Humano - Responsable: Secretaria General – G.I.T. Talento Humano.....	12
5.1.6. Plan Institucional de Capacitación - Responsable: Secretaria General – G.I.T. Talento Humano.	13
5.1.7. Plan de Incentivos Institucionales - Responsable: Secretaria General – G.I.T. Talento Humano.	13
5.1.8. Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo – Responsable: Secretaria General – G.I.T. Talento Humano.....	14

5.1.9.	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano – Responsable: Oficina Asesora de Planeación.....	14
5.1.10.	Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones – PETI – Responsable: Secretaria General – G.I.T. TICS.....	15
5.1.11.	Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información - Responsable: Secretaria General – G.I.T. TICS.....	15
5.1.12.	Plan de Seguridad y Privacidad de la Información - Responsable: Secretaria General – G.I.T. TICS.....	16
5.2.	Demás legislación.....	17
5.2.1.	Plan Conservación Documental - Responsable: Secretaria General – G.I.T. Administrativa.....	17
5.2.2.	Plan de Preservación Digital - Responsable: Secretaria General – G.I.T. Administrativa.....	17
5.2.3.	Plan del Gasto Público - Responsable: Oficina Asesora de Planeación.....	18
5.2.4.	Plan de Austeridad – Responsable: Secretaria General (G.I.T. Talento Humano, Administrativa, Contratación, TICS, Presupuestal).....	18
5.2.5.	Plan de Gestión Ambiental – PGA – Responsable: Secretaria General – G.I.T. Administrativa.....	18
5.2.6.	Plan Estratégico de Participación Ciudadana – Responsable: Secretaria General – G.I.T. Servicio Integral al Ciudadano.....	19
6.	Recomendaciones generales.....	20

1. GENERALIDADES SEGUIMIENTO A PLANES INSTITUCIONALES Y ESTRATÉGICOS (DECRETO 612 DE 2018) Y DEMÁS LEGISLACIÓN.

El Ministerio debe formular e implementar los planes institucionales y estratégicos, alineando y aplicando políticas, lineamientos, metodologías e instrumentos técnicos establecidos y adoptados por la entidad. Esto se realiza a través de la implementación de planes y programas institucionales para lograr el desarrollo de estrategias que cumplan con la misión y visión de la entidad.

Según el Decreto 612 de 2018, el Modelo Integrado de Planeación y Gestión establece que los planes institucionales y estratégicos deben integrarse al Plan de Acción y ser publicados en la página web antes del 31 de enero de cada año.

Objetivo

Realizar el seguimiento a los Planes Institucionales y Estratégicos integrados al Decreto 612 de 2018 y demás legislación vigente, subidos a la página web, y su reporte a través de la herramienta SISEG (Sistema de Información de la Secretaría General) para alcanzar los objetivos establecidos por la Entidad.

Frecuencia de reporte y seguimiento

Las áreas responsables de los planes deben publicarlos en la página web antes del 31 de enero de cada año. Además, el reporte y la medición de los indicadores se realizan mensualmente a través de la herramienta SISEG. Cada área es responsable de reportar el avance de los indicadores a más tardar el día 6 del mes siguiente al periodo de reporte.

El seguimiento es realizado mensualmente por el G.I.T. de Seguimiento, con medición y emisión de informe trimestralmente. El presente informe corresponde al trimestre 2024-II, con corte al 30 de junio de 2024.

Metodología

El seguimiento se basa en la carga oportuna de los planes por parte de las áreas responsables dentro de los plazos definidos en el Decreto 612 de 2018 y otra legislación vigente en la página web de la entidad, antes del 31 de enero de cada año.

Se utiliza la herramienta SISEG para la formulación, seguimiento y modificaciones del Plan Estratégico Institucional, Plan de Acción Institucional y Planes Institucionales (Decreto 612 de 2018). Los responsables de la ejecución de cada plan reportarán los resultados y avances de la gestión en SISEG de manera mensual, trimestral o cuatrimestral, según corresponda, antes del día 6 del mes siguiente al periodo de reporte, conforme al procedimiento DE-PD-005 V2.

2. PLANES INSTITUCIONALES Y ESTRATÉGICOS (DECRETO 612 DE 2018) Y DEMÁS LEGISLACIÓN

Dentro del procedimiento DE-PD-005 V2 del Ministerio del Deporte se establecen los planes, así como los responsables de su elaboración y ejecución según la normatividad vigente:

Decreto 612 de 2018

DECRETO 612 DE 2018			
No.	PLAN	RESPONSABLE	NORMA
1	Plan Institucional de Archivos de la Entidad PINAR	SECRETARIA GENERAL - GIT ADMINISTRATIVA	DECRETO 612 DE 2018
2	Plan Anual de Adquisiciones	SECRETARIA GENERAL - GIT CONTRATACIÓN	
3	Plan Anual de Vacantes	SECRETARIA GENERAL - GIT TALENTO HUMANO	
4	Plan de Previsión de Recursos Humanos	SECRETARIA GENERAL - GIT TALENTO HUMANO	
5	Plan Estratégico de Talento Humano	SECRETARIA GENERAL - GIT TALENTO HUMANO	
6	Plan Institucional de Capacitación	SECRETARIA GENERAL - GIT TALENTO HUMANO	
7	Plan de Incentivos Institucionales	SECRETARIA GENERAL - GIT TALENTO HUMANO	
8	Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo	SECRETARIA GENERAL - GIT TALENTO HUMANO	
9	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	
10	Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - PETI	SECRETARIA GENERAL - GIT TICS	
11	Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	SECRETARIA GENERAL - GIT TICS	
12	Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	SECRETARIA GENERAL - GIT TICS	

Demás legislación

DEMÁS LEGISLACIÓN VIGENTE			
No.	PLAN	RESPONSABLE	NORMA
13	Plan Conservación Documental	SECRETARIA GENERAL - GIT ADMINISTRATIVA	LEY 594 DE 2000
14	Plan de Preservación Digital	SECRETARIA GENERAL - GIT ADMINISTRATIVA	
15	Plan del Gasto Público	OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	LEY 1474 DE 2011
16	Plan de Austeridad	SECRETARIA GENERAL (GIT TH, CONTRATACIÓN, ADMINISTRATIVA, TICS, PRESUPUESTAL)	DECRETO 397 DE 2022
17	Plan de Gestión Ambiental - PGA	SECRETARIA GENERAL - GIT ADMINISTRATIVA	LEY 99 DE 1993
18	Plan Estratégico de Participación Ciudadana	SECRETARIA GENERAL - GIT SIC	LEY 1575 DE 2015

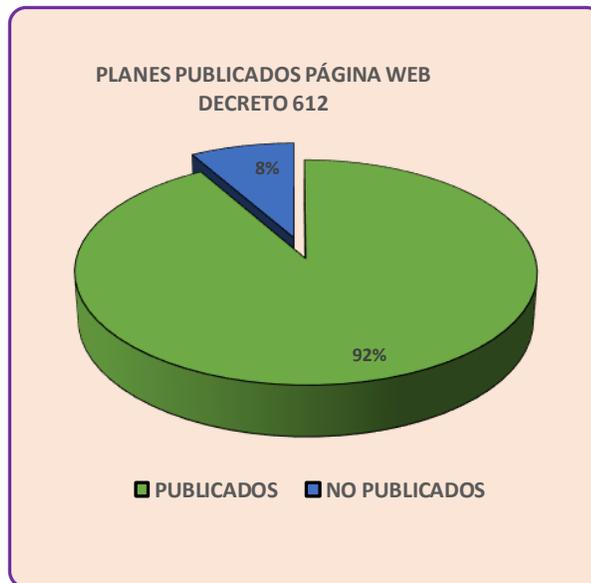
3. ESTADO DE PUBLICACIÓN DE PLANES INSTITUCIONALES Y ESTRATÉGICOS (DECRETO 612 DE 2018) Y DEMÁS LEGISLACIÓN EN PÁGINA WEB

De acuerdo con el ámbito de aplicación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, al Plan de Acción que trata el artículo 74 de la Ley 1474 de 2011, deberán integrarse los planes institucionales y estratégicos y realizar su respectiva publicación en la página web, a más tardar el 31 de enero de cada año, actualmente los planes se encuentran alojados en la siguiente ruta de la página web; <https://www.mindeporte.gov.co/planeacion-gestion-control/modelo-integrado-planeacion-gestion/planeacion/corto-plazo-1/plan-accion-anual/ano-2024>, el estado de estos se muestra a continuación:

Decreto 612 de 2018

De los doce (12) planes que corresponden al Decreto 612 de 2018, para el II trimestre de 2024 con corte a 30 de junio, once (11) planes se encuentran publicados en página Web equivalentes al 92% y un (1) plan no se encuentra publicado, tal como se muestra a continuación:

DECRETO 612 DE 2018		
No.	PLAN	WEB
1	Plan Institucional de Archivos de la Entidad PINAR	<input checked="" type="checkbox"/>
2	Plan Anual de Adquisiciones	<input checked="" type="checkbox"/>
3	Plan Anual de Vacantes	<input checked="" type="checkbox"/>
4	Plan de Previsión de Recursos Humanos	<input checked="" type="checkbox"/>
5	Plan Estratégico de Talento Humano	<input checked="" type="checkbox"/>
6	Plan Institucional de Capacitación	<input checked="" type="checkbox"/>
7	Plan de Incentivos Institucionales	<input checked="" type="checkbox"/>
8	Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo	<input checked="" type="checkbox"/>
9	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	<input checked="" type="checkbox"/>
10	Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - PETI	<input type="checkbox"/>
11	Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	<input checked="" type="checkbox"/>
12	Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	<input checked="" type="checkbox"/>



Demás legislación

Por otra parte, de los seis (6) planes correspondientes a la demás legislación vigente para el II trimestre de 2024 con corte a 30 de junio, los seis (6) planes se encuentran publicados en página Web equivalentes al 100%, tal como se muestra a continuación:

DEMÁS LEGISLACIÓN VIGENTE		
No.	PLAN	WEB
13	Plan Conservación Documental	<input checked="" type="checkbox"/>
14	Plan de Preservación Digital	<input checked="" type="checkbox"/>
15	Plan del Gasto Público	<input checked="" type="checkbox"/>
16	Plan de Austeridad	<input checked="" type="checkbox"/>
17	Plan de Gestión Ambiental - PGA	<input checked="" type="checkbox"/>
18	Plan Estratégico de Participación Ciudadana	<input checked="" type="checkbox"/>



4. ESTADO DE INDICADORES DE PLANES INSTITUCIONALES Y ESTRATÉGICOS (DECRETO 612 DE 2018) Y DEMÁS LEGISLACIÓN REPORTADOS EN LA HERRAMIENTA SISEG – SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA SECRETARIA GENERAL

Los responsables de la ejecución de cada uno de los planes formulados reportarán los resultados y los avances de la gestión en la herramienta establecida de manera mensual, trimestral o cuatrimestral según sea al caso, los 6 primeros días del mes siguiente al periodo de reporte, según el procedimiento DE-PD-005 V2.

La Oficina Asesora de Planeación a través del GIT de Seguimiento realizará la consolidación de la información de evaluación y seguimiento a la ejecución de los diferentes planes institucionales.

A partir del año 2021 se implementa la herramienta SISEG para la Formulación, seguimiento y modificaciones al Plan Estratégico Institucional, Plan de Acción Institucional y planes Institucionales (Decreto 612 de 2018).

Decreto 612 de 2018

De los doce (12) planes que corresponden al Decreto 612 de 2018, para el II trimestre de 2024 con corte a 30 de junio, diez (10) indicadores se encuentran reportados en SISEG equivalentes al 83% y dos (2) no tienen reporte de indicador, tal como se muestra a continuación:

DECRETO 612 DE 2018			
No.	PLAN	INDICADOR	SISEG
1	Plan Institucional de Archivos de la Entidad PINAR	Porcentaje de cumplimiento del Plan Institucional de archivos - PINAR	<input checked="" type="checkbox"/>
2	Plan Anual de Adquisiciones	NO SE REPORTA INDICADOR	<input type="checkbox"/>
3	Plan Anual de Vacantes	Cumplimiento del Plan de Vacantes	<input checked="" type="checkbox"/>
4	Plan de Previsión de Recursos Humanos	Cumplimiento al Plan de previsión de Recursos Humanos	<input checked="" type="checkbox"/>
5	Plan Estratégico de Talento Humano	Porcentaje de Cumplimiento del Plan Estratégico Talento Humano	<input checked="" type="checkbox"/>
6	Plan Institucional de Capacitación	Cumplimiento del Plan Institucional de Capacitación	<input checked="" type="checkbox"/>
7	Plan de Incentivos Institucionales	Porcentaje de Cumplimiento plan de bienestar e incentivos	<input checked="" type="checkbox"/>
8	Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo	Cumplimiento del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo	<input checked="" type="checkbox"/>
9	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	NO SE REPORTA INDICADOR	<input type="checkbox"/>
10	Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - PETI	Ejecución del PETI	<input checked="" type="checkbox"/>
11	Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	Porcentaje de avance en la ejecución del Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad	<input checked="" type="checkbox"/>
12	Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	Avance en la ejecución del Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	<input checked="" type="checkbox"/>



Demás legislación

Por otra parte, de los seis (6) planes correspondientes a la demás legislación vigente para el II trimestre de 2024 con corte a 30 de junio, cuatro (4) indicadores se encuentran reportados en SISEG equivalentes al 67% y 2 no se encuentran reportados representando en 33%, tal como se muestra a continuación:

DEMÁS LEGISLACIÓN VIGENTE			
No.	PLAN	INDICADOR	SISEG
13	Plan Conservación Documental	Porcentaje de cumplimiento Programa de Gestión Documental	<input checked="" type="checkbox"/>
14	Plan de Preservación Digital	Porcentaje de cumplimiento Programa de Gestión Documental	<input checked="" type="checkbox"/>
15	Plan del Gasto Público	NO SE REPORTA INDICADOR	<input type="checkbox"/>
16	Plan de Austeridad	NO SE REPORTA INDICADOR	<input type="checkbox"/>
17	Plan de Gestión Ambiental - PGA	Implementación del plan de trabajo del Sistema de Gestión Ambiental.	<input checked="" type="checkbox"/>
18	Plan Estratégico de Participación Ciudadana	Porcentaje de avance de implementación de la estrategia de Relacionamiento con la Ciudadanía	<input checked="" type="checkbox"/>



5. ESTADO DETALLADO DE CADA PLAN; DECRETO 612 DE 2018 Y DEMÁS LEGISLACIÓN

A continuación, se presenta el estado del seguimiento a los planes que pertenecen al Decreto 612 y las demás legislaciones vigentes; se realizan observaciones detalladas para los planes con respecto a su estado en cuanto a publicación en página web, reporte de indicadores y medición de estos, adicionalmente, se informan consideraciones a nivel general:

5.1. Decreto 612 de 2018

5.1.1. Plan Institucional de Archivos de la Entidad PINAR – Responsable: Secretaria General – G.I.T. Administrativa.

El cumplimiento del plan se encuentra en un 21,0% con respecto a la meta de la vigencia, como se muestra a continuación:

Porcentaje de cumplimiento del Plan Institucional de archivos - PINAR

META
90%

AVANCE
21,0%



Consideraciones generales:

- El plan se encuentra publicado en página web bajo el nombre [“Plan Institucional de Archivos – PINAR 2024”](#)
- El plan cuenta con indicador asociado en SISEG bajo el nombre [“Porcentaje de cumplimiento del Plan Institucional de archivos - PINAR”](#).
- El indicador se encuentra actualizado al corte II Trimestre durante la vigencia 2024.
- Las observaciones derivadas del seguimiento fueron socializadas con la dependencia responsable del reporte vía memorando.

5.1.2. Plan Anual de Adquisiciones – Responsable: Secretaria General – G.I.T. Contrataciones.

Consideraciones generales:

- El plan se encuentra publicado en página web bajo el nombre [“Plan Anual de Adquisiciones 2024”](#)
- **No se evidencia indicador asociado en SISEG para la formulación y seguimiento del plan.**
- **Se debe crear el indicador para el reporte de los resultados y avances de la gestión en SISEG para el seguimiento de los planes del Decreto 612 de 2018, según el procedimiento DE-PD-005 V.2 en su numeral 4.8.1. y 4.8.3.**
- **Al no tener indicador este no puede ser medible para su seguimiento.**
- Las observaciones derivadas del seguimiento fueron socializadas con la dependencia responsable del reporte vía memorando.

5.1.3. Plan Anual de Vacantes – Responsable: Secretaria General – G.I.T. Talento Humano.

El cumplimiento del plan se encuentra en un 28,0% con respecto a la meta de la vigencia, como se muestra a continuación:

Cumplimiento del Plan de Vacantes

META

100%

AVANCE

28,0%



Consideraciones generales:

- El plan se encuentra publicado en página web bajo el nombre [Plan de Vacantes y Previsión de Recursos Humanos 2024](#)
- El plan cuenta con indicador asociado en SISEG bajo el nombre [“Cumplimiento del Plan de Vacantes”](#).
- **Pendiente reporte del mes de abril, mayo y junio en la vigencia 2024.**
- Las observaciones derivadas del seguimiento fueron socializadas con la dependencia responsable del reporte vía memorando.

5.1.4. Plan de Previsión de Recursos Humanos – Responsable: Secretaria General – G.I.T. Talento Humano.

El cumplimiento del plan se encuentra en un 28,0% con respecto a la meta de la vigencia, como se muestra a continuación:

Cumplimiento al Plan de previsión de Recursos Humanos

META	AVANCE
100%	28,0%



Consideraciones generales:

- El plan se encuentra publicado en página web bajo el nombre [Plan de Vacantes y Previsión de Recursos Humanos 2024](#)
- El plan cuenta con indicador asociado en SISEG bajo el nombre “[Cumplimiento al Plan de previsión de Recursos Humanos](#)”.
- **Pendiente reporte del mes de abril, mayo y junio en la vigencia 2024.**
- Las observaciones derivadas del seguimiento fueron socializadas con la dependencia responsable del reporte vía memorando.

5.1.5. Plan Estratégico de Talento Humano - Responsable: Secretaria General – G.I.T. Talento Humano.

El cumplimiento del plan se encuentra en un 0,0% con respecto a la meta de la vigencia, como se muestra a continuación:

Porcentaje de Cumplimiento del Plan Estratégico Talento Humano

META	AVANCE
25,00	0,00



Consideraciones generales:

- El plan se encuentra publicado en página web bajo el nombre “[PLAN ESTRATEGICO TH 2023-2026](#)”
- El plan cuenta con indicador asociado en SISEG bajo el nombre “[Porcentaje de Cumplimiento del Plan Estratégico Talento Humano](#)”.
- **Pendiente reporte del mes de mayo y junio en la vigencia 2024.**
- Las observaciones derivadas del seguimiento fueron socializadas con la dependencia responsable del reporte vía memorando.

5.1.6. Plan Institucional de Capacitación - Responsable: Secretaria General – G.I.T. Talento Humano.

El cumplimiento del plan se encuentra en un 23,0% con respecto a la meta de la vigencia, como se muestra a continuación:

Cumplimiento del Plan Institucional de Capacitación

META

100%

AVANCE

23,0%



Consideraciones generales:

- El plan se encuentra publicado en página web bajo el nombre [“Plan Institucional de Capacitación 2024”](#)
- El plan cuenta con indicador asociado en SISEG bajo el nombre [“Cumplimiento del Plan Institucional de Capacitación”](#).
- **Pendiente reporte del mes de abril, mayo y junio en la vigencia 2024.**
- Las observaciones derivadas del seguimiento fueron socializadas con la dependencia responsable del reporte vía memorando.

5.1.7. Plan de Incentivos Institucionales - Responsable: Secretaria General – G.I.T. Talento Humano.

El cumplimiento del plan se encuentra en un 28,0% con respecto a la meta de la vigencia, como se muestra a continuación:

Porcentaje de Cumplimiento plan de bienestar e incentivos

META

100%

AVANCE

28,0%



Consideraciones generales:

- El plan se encuentra publicado en página web bajo el nombre [“PLAN DE ESTÍMULOS E INCENTIVOS 2024”](#)
- El plan cuenta con indicador asociado en SISEG bajo el nombre [“Porcentaje de Cumplimiento plan de bienestar e incentivos”](#).
- **Pendiente reporte del mes de abril, mayo y junio en la vigencia 2024.**
- Las observaciones derivadas del seguimiento fueron socializadas con la dependencia responsable del reporte vía memorando.

5.1.8. Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo – Responsable: Secretaria General – G.I.T. Talento Humano.

El cumplimiento del plan se encuentra en un 27,0% con respecto a la meta de la vigencia, como se muestra a continuación:

Cumplimiento del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo

META

100%

AVANCE

27,0%



Consideraciones generales:

- El plan se encuentra publicado en página web bajo el nombre [“Plan de Anual de Trabajo SST 2024”](#)
- El plan cuenta con indicador asociado en SISEG bajo el nombre [“Cumplimiento del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo”](#).
- **Pendiente reporte del mes de abril, mayo y junio en la vigencia 2024.**
- Las observaciones derivadas del seguimiento fueron socializadas con la dependencia responsable del reporte vía memorando.

5.1.9. Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano – Responsable: Oficina Asesora de Planeación.

Consideraciones generales:

- El plan se encuentra publicado en página web bajo el nombre [“Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano \(PAAC\) 2024”](#)
- **No se evidencia indicador asociado en SISEG para la formulación y seguimiento del plan.**
- **Se debe crear el indicador para el reporte de los resultados y avances de la gestión en SISEG para el seguimiento de los planes del Decreto 612 de 2018, según el procedimiento DE-PD-005 V.2 en su numeral 4.8.1. y 4.8.3.**
- **Al no tener indicador este no puede ser medible para su seguimiento.**

5.1.10. Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones – PETI –
Responsable: Secretaria General – G.I.T. TICS.

El cumplimiento del plan se encuentra en un 10,0% con respecto a la meta de la vigencia, como se muestra a continuación:

Ejecución del PETI

META

100%

AVANCE

10,0%



Consideraciones generales:

- El plan no se encuentra publicado en página web.
- El plan cuenta con indicador asociado en SISEG bajo el nombre “Ejecución del PETI”.
- El indicador se encuentra actualizado al corte II Trimestre durante la vigencia 2024.
- Las observaciones derivadas del seguimiento fueron socializadas con la dependencia responsable del reporte vía memorando.

5.1.11. Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información -
Responsable: Secretaria General – G.I.T. TICS.

El cumplimiento del plan se encuentra en un 0,0% con respecto a la meta de la vigencia, como se muestra a continuación:

Porcentaje de avance en la ejecución del Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad

META

100%

AVANCE

0,0%



Consideraciones generales:

- El plan se encuentra publicado en página web bajo el nombre “[PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN 2024](#)”
- El plan cuenta con indicador asociado en SISEG bajo el nombre “[Porcentaje de avance en la ejecución del Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad](#)”.
- El indicador se encuentra actualizado al corte II Trimestre durante la vigencia 2024.
- Las observaciones derivadas del seguimiento fueron socializadas con la dependencia responsable del reporte vía memorando.

5.1.12. Plan de Seguridad y Privacidad de la Información - Responsable: Secretaria General – G.I.T. TICS.

El cumplimiento del plan se encuentra en un 20,8% con respecto a la meta de la vigencia, como se muestra a continuación:

Avance en la ejecución del Plan de Seguridad y Privacidad de la Información

META
100%

AVANCE
20,8%



Consideraciones generales:

- El plan se encuentra publicado en página web bajo el nombre [“Plan de Seguridad y Privacidad de la Información 2024”](#)
- El plan cuenta con indicador asociado en SISEG bajo el nombre [“Avance en la ejecución del Plan de Seguridad y Privacidad de la Información”](#).
- El indicador se encuentra actualizado al corte II Trimestre durante la vigencia 2024.
- Las observaciones derivadas del seguimiento fueron socializadas con la dependencia responsable del reporte vía memorando.

5.2. Demás legislación.

5.2.1. Plan Conservación Documental - Responsable: Secretaria General – G.I.T. Administrativa.

El cumplimiento del plan se encuentra en un 21,5% con respecto a la meta de la vigencia, como se muestra a continuación:

Porcentaje de cumplimiento Programa de Gestión Documental

META
90%

AVANCE
21,5%



Consideraciones generales:

- El plan se encuentra publicado en página web bajo el nombre "[PGD 2024 MINDEPORTE](#)"
- El plan cuenta con indicador asociado en SISEG bajo el nombre "[Porcentaje de cumplimiento Programa de Gestión Documental](#)".
- El indicador se encuentra actualizado al corte II Trimestre durante la vigencia 2024.
- Las observaciones derivadas del seguimiento fueron socializadas con la dependencia responsable del reporte vía memorando.

5.2.2. Plan de Preservación Digital - Responsable: Secretaria General – G.I.T. Administrativa.

El cumplimiento del plan se encuentra en un 21,5% con respecto a la meta de la vigencia, como se muestra a continuación:

Porcentaje de cumplimiento Programa de Gestión Documental

META
90%

AVANCE
21,5%



Consideraciones generales:

- El plan se encuentra publicado en página web bajo el nombre "[PGD 2024 MINDEPORTE](#)"
- El plan cuenta con indicador asociado en SISEG bajo el nombre "[Porcentaje de cumplimiento Programa de Gestión Documental](#)".
- El indicador se encuentra actualizado al corte II Trimestre durante la vigencia 2024.
- Las observaciones derivadas del seguimiento fueron socializadas con la dependencia responsable del reporte vía memorando.

5.2.3. Plan del Gasto Público - Responsable: Oficina Asesora de Planeación.

Consideraciones generales:

- El plan se encuentra publicado en página web bajo el nombre "[Plan de gasto público](#)"
- **No se evidencia indicador asociado en SISEG para la formulación y seguimiento del plan.**
- **Se debe crear el indicador para el reporte de los resultados y avances de la gestión en SISEG para el seguimiento de los planes del Decreto 612 de 2018, según el procedimiento DE-PD-005 V.2 en su numeral 4.8.1. y 4.8.3.**
- **Al no tener indicador este no puede ser medible para su seguimiento.**
- Las observaciones derivadas del seguimiento fueron socializadas con la dependencia responsable del reporte vía memorando.

5.2.4. Plan de Austeridad – Responsable: Secretaria General (G.I.T. Talento Humano, Administrativa, Contratación, TICS, Presupuestal)

Consideraciones generales:

- El plan se encuentra publicado en página web bajo el nombre "[PLAN DE AUSTERIDAD](#)".
- **No se evidencia indicador asociado en SISEG para la formulación y seguimiento del plan.**
- **Se debe crear el indicador para el reporte de los resultados y avances de la gestión en SISEG para el seguimiento de los planes del Decreto 612 de 2018, según el procedimiento DE-PD-005 V.2 en su numeral 4.8.1. y 4.8.3.**
- **Al no tener indicador este no puede ser medible para su seguimiento.**
- Las observaciones derivadas del seguimiento fueron socializadas con la dependencia responsable del reporte vía memorando.

5.2.5. Plan de Gestión Ambiental – PGA – Responsable: Secretaria General – G.I.T. Administrativa.

El cumplimiento del plan se encuentra en un 86,2% con respecto a la meta de la vigencia, como se muestra a continuación:

Implementación del plan de trabajo del Sistema de Gestión Ambiental.

META

90%

AVANCE

86,2%



Consideraciones generales:

- El plan se encuentra publicado en página web bajo el nombre "[PLAN DE TRABAJO SGA 2024](#)".
- El plan cuenta con indicador asociado en SISEG bajo el nombre "[Implementación del plan de trabajo del Sistema de Gestión Ambiental.](#)".
- **Pendiente reporte del mes de abril y mayo en la vigencia 2024.**
- Las observaciones derivadas del seguimiento fueron socializadas con la dependencia responsable del reporte vía memorando.

5.2.6. Plan Estratégico de Participación Ciudadana – Responsable: Secretaria General – G.I.T. Servicio Integral al Ciudadano.

El cumplimiento del plan se encuentra en un 19,0% con respecto a la meta de la vigencia, como se muestra a continuación:

Porcentaje de avance de implementación de la estrategia de Relacionamiento con la Ciudadanía

META

80%

AVANCE

19,0%



Consideraciones generales:

- El plan se encuentra publicado en página web bajo el nombre [“Estrategia de Participación Ciudadana 2024 Versión IV”](#)
- El plan cuenta con indicador asociado en SISEG bajo el nombre [“Porcentaje de avance de implementación de la estrategia de Relacionamiento con la Ciudadanía”](#).
- **Pendiente reporte del mes de junio en la vigencia 2024.**
- Las observaciones derivadas del seguimiento fueron socializadas con la dependencia responsable del reporte vía memorando.

6. RECOMENDACIONES GENERALES

Considerando los resultados obtenidos en el seguimiento de los planes institucionales y estratégicos (Decreto 612 de 2018) y demás legislación, se presentan las siguientes recomendaciones:

- Revisar los resultados de las observaciones derivadas del seguimiento, con el fin de tomar acciones para mejorar, optimizar y hacer más eficientes los procesos relacionados con la publicación de los planes, así como el reporte y la medición de los indicadores correspondientes.
- Atender las observaciones relacionadas con los indicadores que aún no han sido integrados en SISEG, así como aquellos pendientes de reporte y medición.
- Convocar mesas de trabajo según sea necesario para mejorar el cumplimiento de las metas establecidas.
- Actualizar los responsables del reporte de los indicadores de gestión conforme a los cambios ocurridos en las diferentes áreas.



INFORME DE SEGUIMIENTO A PLANES INSTITUCIONALES Y ESTRATÉGICOS (DECRETO 612 DE 2018) Y DEMÁS LEGISLACIÓN

Vigencia 2024

II Trimestre

Ministerio del Deporte

Oficina Asesora de Planeación

Jonathan Alejandro Espinosa Garcia

Profesional G.I.T. Seguimiento

Ministerio del Deporte

Av. 68 N° 55-65 PBX (601) 4377030

Línea de atención al ciudadano: 018000910237 - (601) 2258747

Correo electrónico: contacto@mindeporte.gov.co, página web: www.mindeporte.gov.co