



Deporte



**INFORME DE SEGUIMIENTO A
PLAN DE ACCIÓN
INSTITUCIONAL
II TRIMESTRE 2024
OAP**

INTRODUCCIÓN

Seguimiento a Plan de Acción Institucional

Dando cumplimiento a las funciones de seguimiento asignadas a la Oficina Asesora de Planeación - OAP, así como a la Resolución 2359 de 2019¹, a continuación, se relacionan los avances en la gestión realizados al Plan de Acción para el **Segundo Trimestre** de la vigencia 2024.

El seguimiento al Plan de Acción se realiza partiendo del reporte de las áreas a través de la herramienta en línea denominada SISEG – Sistema de Información de la Secretaría General-, mediante el cual se realiza tanto el reporte de los responsables de cada una de las dependencias del Ministerio, como su evaluación por parte de la OAP. Para este seguimiento, se tomó la información reportada al corte del **30 de Junio de 2024**.

Es de resaltar que para este tercer trimestre los avances ya son significativos, puesto que algunas áreas han desarrollado algunas de las actividades planeadas, se evidenció un porcentaje (%) de cumplimiento en algunas de las actividades. Se recomienda que para el próximo trimestre las áreas desarrollen las actividades para dar cumplimiento a los objetivos y metas propuestos de manera oportuna.

Para este informe, la Oficina Asesora de Planeación a través del GIT de Seguimiento, consolidó los indicadores de cada uno de los planes desagregados por dirección técnica y Oficinas asesoras presenta en este documento los principales avances reportados. Se estableció una escala de colores como indicador, para identificar el % de avance y el grado cumplimiento de las metas establecidas en los diferentes planes. Este nivel de cumplimiento se constituye en 4 escalas, como se observa en la siguiente gráfica:



El indicador de colores o semáforo, permite identificar las metas o valores que se encuentran rezagados o cercanos a una zona de peligro, pero también muestra sí se ha alcanzado el resultado deseado.

Nota 1: Resolución 2359 de 2019: "Por la cual se establecen los Grupos Internos de Trabajo del Ministerio del Deporte y se asignan sus funciones" y se crea el GIT de Seguimiento.

Seguimiento Plan de Acción Institucional PAI



SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL II TRIMESTRE

El Plan de Acción Institucional-PAI es un instrumento de programación anual de las metas de la Entidad, que prioriza las iniciativas más importantes de cada una de las áreas del Ministerio para el cumplimiento de los objetivos y metas establecidos para cada vigencia, articulando sus procesos con los lineamientos del Plan Nacional de Desarrollo-PND.

Frecuencia Reporte y Seguimiento

- El reporte y la medición de estos indicadores, se realiza a través de la herramienta SISEG.
- Mensualmente cada área reporta el avance de los indicadores a su cargo.
- El seguimiento se realiza por parte del GIT de Seguimiento, de manera mensual con medición y emisión de informe con periodicidad trimestral.
- El objetivo del seguimiento es identificar el avance de las metas establecidas trimestralmente, a fin de determinar si se requiere realizar ajustes a las actividades para cumplir con los objetivos y metas avances necesarios y/o modificaciones para poder lograr los objetivos trazados por la Entidad para la presente vigencia

Metodología y Contenido:

El informe de seguimiento contiene:

- Total de indicadores reportados por cada dependencia en el trimestre informado.
- El grado de avance reportado representa el % de avance del PAI, calculado con el promedio de las mediciones mensuales de los indicadores reportados en la plataforma SISEG por los enlaces o responsables de cargar dicha medición.

SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL II TRIMESTRE

De acuerdo con el Plan de Acción versión 2, para la vigencia 2024, el Ministerio del Deporte formuló **10 planes**, con **119 indicadores activos** en total.

El seguimiento realizado presenta la información reportada en el aplicativo SISEG al corte del **30 de Junio de 2024**, con relación al Plan de Acción publicado en la página web de la entidad.

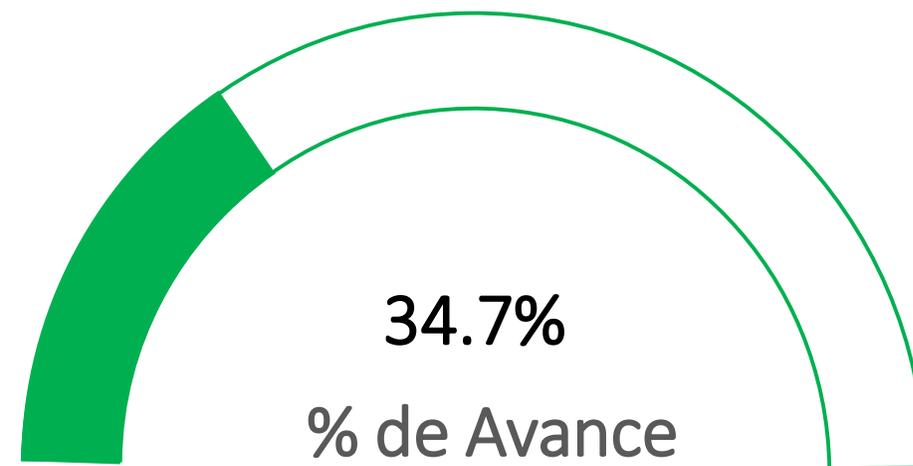
DIRECCIÓN TÉCNICA / ÁREAS	Nº INDICADORES POR PLAN DE ACCIÓN	Nº INDICADORES REPORTADOS POR PLAN DE ACCIÓN
Secretaría General	29	29
Dirección de Posicionamiento y Liderazgo Deportivo	29	22
Dirección de Fomento y Desarrollo	17	10
Despacho de la Ministra	6	6
Despacho del viceministerio “Inspección Vigilancia y Control”	5	5
Oficina Asesora Jurídica	3	3
Oficina Control Interno	4	3
Oficina Control Interno Disciplinario	3	3
Dirección de Recursos y Herramientas del Sistema Nacional del Deporte	9	9
Oficina Asesora de Planeación	14	14
Total general	119	104

DESPACHO MINISTRA

SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL II TRIMESTRE

Para el Segundo Trimestre, las dependencias adscritas al Despacho del Ministro llegaron al **34.7 %** del promedio de avance real de los planes de acción. En la siguiente diapositiva se muestra el detalle por cada dependencia.

Los planes de acción del Despacho de la Ministra, están distribuidos así:



Área / GIT	Plan de Acción	% de avance
G.I.T. Comunicaciones	Apoyo al fortalecimiento del sector a nivel nacional	28.4 %
G.I.T. Organización Nacional Antidopaje	Apoyo al programa de control dopaje nacional	42.8 %
	Promedio Total general	34.7 %

DESPACHO MINISTRA

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 28.4 %
G.I.T. Comunicaciones	Notas publicadas en medios	100,00	28.40	28.4%

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 15.45%
G.I.T. Organización Nacional Antidopaje	Actividades de educación y prevención en materia antidopaje realizadas	100,00	40.00	40.00%
	Muestras de control dopaje realizadas	100,00	45.50	45.5%

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio % 11.1
G.I.T. Secretaria General	Ministerio Reestructurado	60	6.33	11.1
	Fondo cuenta creado y operativo	50	0.0	0.0
	Desarrollo del Sistema Único de Información del Deporte - SUID	90	20	22.2

Para el II trimestre de 2024, se destaca lo siguiente:

- Con respecto al GIT de Comunicaciones siguió produciendo notas de prensa relacionadas a la misionalidad del Ministerio del Deporte, las cuales fueron replicadas en varias oportunidades, a través de diferentes medios de comunicación.
- El GIT de organización anti dopaje realizó 15 actividades de educación en prevención antidopaje con la participación de 603 asistentes.
- Durante el trimestre se realizaron 300 muestras, de las cuales 135 fueron tomadas fuera de competencia y dentro de la competencia .

OBSERVACION

GIT Organización Antidopaje

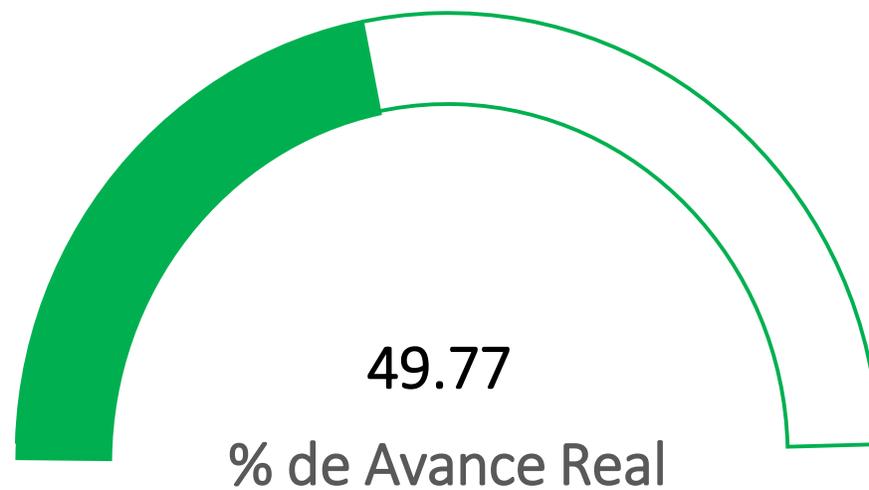
Se evidencio bajo porcentaje en la ejecución, pero es de explicar que tienen proyectado cumplir el mayor cumplimiento de la meta propuesta en el tercer (3) trimestre, el cual es el 50%, lo anterior aplica para los dos indicadores proyectados.

GIT Secretaria General

Se evidencio bajo porcentual en el avance de gestión, ya que la ejecución de las actividades no se llevó a cabo de acuerdo con lo planeado durante estos dos (2) trimestre, lo anterior es porque los avances reportados son cualitativos lo que género que el resultado sea de 11%.

OFICINAS ASESORAS

Para el II Trimestre de 2024, las oficinas asesoras avanzaron en promedio el **49.77** % en su plan de acción.



OFICINAS ASESORAS

Para el Segundo Trimestre, las dependencias adscritas al Despacho del viceministro llegaron al **49.77%** del promedio de avance real de los planes de acción. En la siguiente diapositiva se muestra el detalle por cada dependencia.

Área / GIT	Plan de Acción	% de avance
Oficina de Control Interno	Apoyo al fortalecimiento del sector a nivel nacional	15.3 %
Oficina Asesora Jurídica	Apoyo al fortalecimiento del sector a nivel nacional	46%
Oficina de Control Interno Disciplinario	Oficina de Control Interno Disciplinario	53.33 %
	Promedio Total general	38.21%

OFICINAS ASESORAS

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 15.3 %
Oficina de Control Interno	Cumplimiento en la Ejecución de Auditorías Internas de Gestión	100	0	0.0%
	Cumplimiento Rol De Enfoque Hacia La Prevención.	100	400	33.3%
	Cumplimiento en la Ejecución de los seguimientos normativos.	100	332,86	27.7%
	Cumplimiento del Plan de Mejoramiento Institucional (CGR	70	0	0.0%

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 50.0 %
Oficina de Control Interno Disciplinario	Porcentaje por reparto de quejas, informes y acciones disciplinarias iniciadas de oficio	100	600	50%
	Jornadas de actualización normativa realizadas	10	5	50%
	Referencias disciplinarias para prevenir o contener el quebrantamiento del régimen de deberes y prohibiciones, inherente a los servidores públicos.	10	5	50%

OFICINAS ASESORAS

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 65.7 %
Oficina Asesora de Jurídica	Oportunidad en contestación de demandas	90	100	111.1%
	Oportunidad en la emisión de conceptos jurídicos externos	85	11	19.81%
	Porcentaje De Oportunidad En Contestación De Acciones De Tutela	100,00	367	36%

- La Oficina Asesora Jurídica recibió Treinta (30) acciones de tutela durante el trimestre, a las cuales se les brindó contestación dentro de los términos judiciales concedidos, dando como resultado 100% para este indicador.
- Durante el mes de abril de 2024, la Oficina Asesora Jurídica emitió cuatro (4) conceptos jurídicos de tipo externos, los cuales, se encuentran dentro de los términos establecidos (30 días hábiles).

OBSERVACION

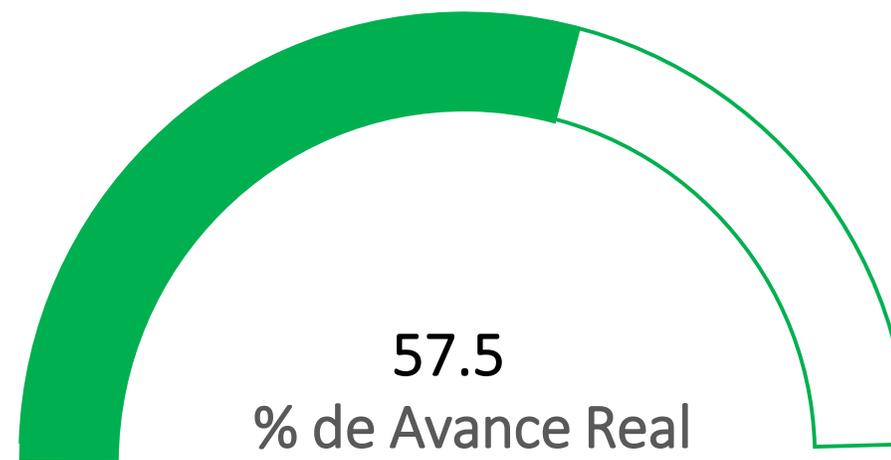
Oficina de Control Interno

Con corte al mes de junio solo se ha reportado el avance del primer trimestre, la gestión del GIT se refleja en un bajo porcentaje de avance correspondiente al 15.3 %, igualmente, los indicadores “cumplimiento del plan de mejoramiento institucional” y “cumplimiento en la ejecución de auditorías internas de gestión” solo se reportado de forma cualitativa, afectando el porcentaje de la gestión del área.

En relación con los GIT de control interno disciplinario y oficina asesora de jurídica el resultado porcentual en los avances son los justos de acuerdo a lo planeado en los dos (2) trimestres.

OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

- La Oficina Asesora de Planeación - OAP da cuenta del plan de acción “Apoyo al fortalecimiento del sector a nivel nacional – OAP”, donde se miden a través de catorce (14) indicadores.
- Se avanza en la gestión de seguimiento a los planes institucionales y las metas establecidas por cada una de las áreas, logrando un avance en el plan de acción de **57.5 %** por parte de la OAP.



OFICINA ASESORA DE PLANEACION

Área / GIT	PLAN DE ACCIÓN	% Promedio de avance
Equipo de trabajo de Gestión del Conocimiento e Innovación.	Apoyo al fortalecimiento del sector a nivel nacional	108.3%
Equipo de trabajo de Seguimiento	Apoyo al fortalecimiento del sector a nivel nacional	15.6%
Equipo de trabajo de Planeación y Gestión.	Apoyo al fortalecimiento del sector a nivel nacional	59.7%
Total general		57.5 %

OFICINA ASESORA DE PLANEACION

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 59.7%
Equipo de trabajo de Planeación y Gestión	Anteproyecto 2024	100,00	100	100%
	Marco de Gasto de Mediano Plazo	100,00	100	100%
	Avance del plan de trabajo para los procesos y políticas priorizadas	90	40	44.44%
	Avance de la actualización de sistema de gestión de calidad	80	49.98	62.5%
	Porcentaje de Proyectos de inversión actualizados a Decreto de liquidación	12	0	0%
	Encuentros de socialización y articulación	2	2	100%
	Asistencia técnica en la propuesta de mapa de procesos y formulación de los procedimientos asociados	100	0	0%

OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

- Se elaboró el anteproyecto de presupuesto del 2025 y se radicó en el Ministerio de Hacienda.
- Se elaboró documento que contiene el Marco de Gasto de Mediano Plazo - MGMP, que se radicó al Ministerio de Hacienda el 31 de mayo de 2024.
- En el periodo se realizó solicitud de actualización de fichas EBI y se gestionó mesa de ayuda a través del aplicativo PIIP del Departamento Nacional de Planeación
- En el periodo se continuó adelantando acciones de mejora en cada una de las políticas priorizadas, mediante mesas de trabajo y capacitaciones con entidades líderes de política a nivel nacional, se efectuó reporte del FURAG 2023 el 9 de mayo de 2024 en los aplicativos dispuestos por el DAFP. Se anexa informe de acciones avance de políticas MIPG y Certificación diligenciamiento FURAG.
- Durante el trimestre se actualizaron diecinueve (19) documentos en el sistema de gestión de calidad (ISOLUCION).

Despacho del Viceministerio “Dirección de Inspección, Vigilancia y Control”



Despacho del Viceministerio “Dirección de Inspección, Vigilancia y Control”

Para el II trimestre la Dirección de Inspección, Vigilancia y Control presentó un avance del **66.8 %** para las actividades e indicadores formulados en el plan de acción “Apoyo a la inspección, vigilancia y control a nivel nacional”.

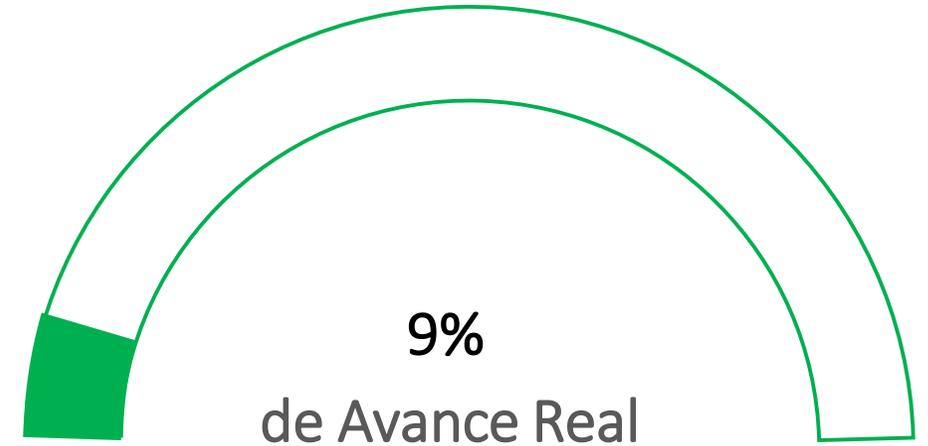
	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 66.8 %
Dirección de Inspección, Vigilancia y Control	Número de beneficiarios de espacios de capacitación y/o programas IVC en el territorio realizados.	1,000	225	22.5%
	Visitas de seguimiento a estadios	25	9	36%
	Reuniones de asistencia y/o acompañamiento realizadas a organismos deportivos o a quienes pretendan su vinculación al Sistema Nacional del Deporte.	200	384	192%
	Porcentaje de trámites gestionados oportunamente por los Grupos Internos de Trabajo relacionados a organismos deportivos.	100,00	600	50%
	Visitas administrativas realizadas a los organismos deportivos.	100,00	400	33.3%

Despacho del Viceministerio “Dirección de Inspección, Vigilancia y Control”

- Durante el periodo se beneficiaron a 206 organismos deportivos interesados en capacitarse y recibir asistencia técnica a través de las jornadas realizadas en territorio que incluyeron: Curso de administración deportiva, Contextualización a clubes municipales y Asistencia técnica en el programa IVC en el territorio.
- Durante el periodo se realizaron 8 visitas a estadios a Puestos de Mando Unificado.
- Durante el trimestre se realizaron asistencias técnicas a 301 integrantes de Organismos Deportivos.
- Durante el mes de abril se practicaron diecinueve (19) visitas administrativas, de acuerdo con el cronograma propuesto y teniendo como antecedentes las quejas sobre organismos deportivos de índole profesional y aficionado, sobre las que se requirió indagar.

Dirección de Recursos y Herramientas del SND

Para el IV trimestre la Dirección de Recursos y Herramientas del SND, presentó un promedio de **9 %** en el avance de sus dos (2) planes de acción formulados.



Área / GIT	PLAN DE ACCIÓN	% Promedio de avance
G.I.T. Infraestructura	→ Apoyo a la infraestructura deportiva, recreativa y de la actividad física a nivel nacional-dirección de recursos y herramientas del SND → Apoyo a la Infraestructura de Alta Competencia a Nivel Nacional	18
G.I.T. Laboratorio Control de Dopaje	→ Desarrollo al laboratorio del control al dopaje nacional	0.0
	Promedio Total general	9 %

Dirección de Recursos y Herramientas del SND

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 18 %
G.I.T. Infraestructura	Proyectos de infraestructura deportiva cofinanciados	100	0	0%
	Proyectos de infraestructura deportiva cofinanciados - Enfoque diferencial	8	0	0%
	Proyectos de infraestructura deportiva cofinanciados – PDET	4	0	0%
	Proyectos de infraestructura deportiva cofinanciados - Alta competencia	18	0	0%
	Porcentaje de mesas de trabajo con entes territoriales y diferenciales realizadas.	100	89	89%
	Número de Actividades de socialización y divulgación realizadas	100	37	37%
	Porcentaje de implementación de la Herramienta geográfica implementada	100	0	0%

Dirección de Recursos y Herramientas del SND

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 0,0%
G.I.T. Laboratorio Control de Dopaje	Porcentaje del presupuesto efectivamente comprometido	100	0,0	0,0%
	Avance en la conformación del Centro de Investigación del Deporte (CID)	100	0,0	0,0%

OBSERVACION

Infraestructura

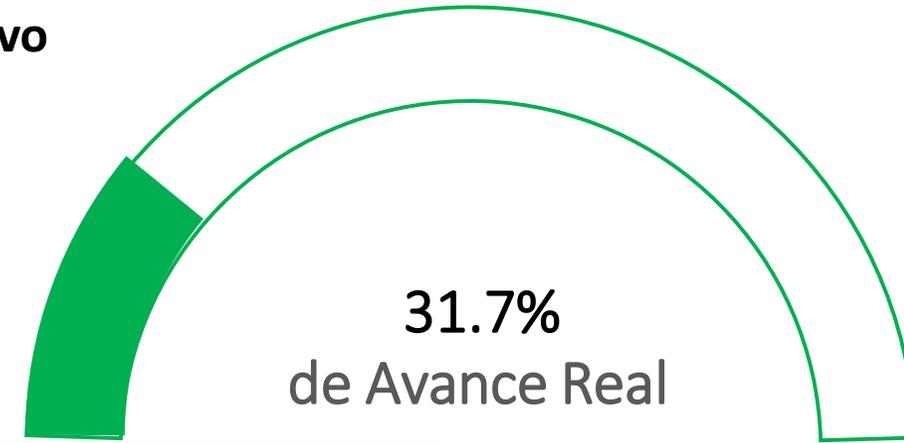
De los siete (7) indicadores proyectados se evidencio que solo se ha reportado de manera cualitativa el primer trimestre, por tal razón, los avances en la gestión no son significativos lo que genera un avance porcentual del 18% como se evidencia en el informe.

Laboratorio Control del Dopaje

Se evidencia un bajo porcentual en la gestión de este GIT debido a que los reportes los han hecho dentro del primer trimestre, pero estos solo en avances cualitativos por tal razón se fleta tal resultado.

Dirección de Posicionamiento y Liderazgo Deportivo

Para dar cumplimiento a las funciones establecidas en la dirección de Posicionamiento y Liderazgo, se formularon dos (2) planes de acción en los que participan los seis(6) GIT adscritos.



Área / GIT	PLAN DE ACCIÓN	Promedio de avance
G.I.T. Juegos y Eventos Deportivos	Apoyo en el desarrollo de juegos y eventos deportivos de rendimiento y alto rendimiento en Colombia	25%
G.I.T. Centro de Ciencias del Deporte - CCD	Desarrollo del deporte Olímpico, Paralímpico y nivel mundial para el posicionamiento y liderazgo deportivo	32.5%
G.I.T. Deporte de Rendimiento Convencional	Desarrollo del deporte Olímpico, Paralímpico y nivel mundial para el posicionamiento y liderazgo deportivo	53.6%
G.I.T. Desarrollo Psicosocial	Desarrollo del deporte Olímpico, Paralímpico y nivel mundial para el posicionamiento y liderazgo deportivo	0%
G.I.T. Deporte de Rendimiento Paralímpico	Desarrollo del deporte Olímpico, Paralímpico y nivel mundial para el posicionamiento y liderazgo deportivo	47.5%
G.I.T. Talento y Reserva Deportiva	Desarrollo del deporte Olímpico, Paralímpico y nivel mundial para el posicionamiento y liderazgo deportivo	37.9%
	Promedio Total General	31.7 %

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 25 %
G.I.T. Juegos y Eventos Deportivos	Atletas participantes en eventos deportivos y multideportivos de rendimiento y alto rendimiento.	150	0	0%
	Avance del Documento de Lineamiento de Política Pública para la Organización de Eventos Deportivos en Colombia	60	0	0%
	Compromisos adquiridos para apoyar la organización de eventos multideportivos asignados al país.	2	2	100 %
	Pruebas en evento multideportivo organizado en el país.	75	0	0.0%

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 32.5 %
G.I.T. Centro de Ciencias del Deporte - CCD	Crecimiento en las atenciones en ciencias del deporte efectivamente realizadas en la vigencia (Olímpico)	50.000	11.129	22.3%
	Crecimiento en las atenciones en ciencias del deporte efectivamente realizadas en la vigencia (Paralímpico)	8.000	6.027	75.3%
	Investigaciones publicadas en revistas indexadas	2	0	0%

Dirección de Posicionamiento y Liderazgo Deportivo



	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 53.6%
G.I.T. Deporte de Rendimiento Convencional	Atletas clasificados a Paris 2024	71	41	57.7%
	Atletas apoyados en eventos de participación internacional en el trimestre	650	617	94.9%
	Eventos organizados en Colombia apoyados en el trimestre	325	107	32.9%
	Medallas Obtenidas	3	0	0%
	Participación femenina en eventos multideportivos internacionales	45	32	71.1%
	Planes de Entrenamiento aprobados	100	64.67	64.7%

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 47.5 %
G.I.T. Deporte de Rendimiento Paralímpico	Atletas clasificados Paris 2024	36	30	83.3%
	Atletas participantes en eventos Internacionales apoyados en el trimestre	120	127	105.8%
	Eventos organizados en Colombia apoyados en el trimestre	36	4	11.1%
	Medallas Obtenidas juegos Paralimpicos	24	0	0%
	Planes de entrenamiento aprobados	100,00	238	85%
	Participación femenina en eventos multideportivos internacionales	30	0	0%



Dirección de Posicionamiento y Liderazgo Deportivo

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 0%
G.I.T. Desarrollo Psicosocial	Estimulo otorgado a los atletas	100	0	0%
	Incentivo glorias del deporte sector olímpico	100	0	0%
	Incentivos medallas entrenadores y atletas	100	0	0%
	Nivel de atención y satisfacción psicosocial	500	0	0%

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 37.9 %
G.I.T. Talento y Reserva Deportiva	Deportistas valorados de la escuela de talentos.	2400	1289	53.7%
	Deportistas seleccionados para el Programa Avanzado de desarrollo PAD	300	0	0%
	Lineamientos técnicos y de ciencias de la salud de las etapas de enseñanza- aprendizaje y desarrollo construidos	10	6	60%

Dirección de Posicionamiento y Liderazgo Deportivo

- En este periodo valoraron 1289 Deportistas en el programa Escuela de Talentos.
- En el periodo el GIT de talento y reserva deportiva realizo las cartas de invitación para participar a las 27 federaciones, por un monto total de \$ 18.280.000.000, recibieron 8 iniciativas de las federaciones.
- De acuerdo con el área técnica del Sistema Paralímpico, en este periodo se obtuvieron 18 cupos:
Paracycling: 5
Paraaletismo: 13
- Para el presente periodo desarrollaron cuatro (4) eventos de organización de orden nacional con los contratos suscritos con la Federación Colombiana de Paranatación y la Federación Colombiana de Paraaletismo.
- En el periodo reportaron los paraatletas apoyados los cuales están en proceso de preparación y ruta de clasificación a los Juegos Paralímpicos Paris 2024,
12 paraatletas de Baloncesto en Silla de Ruedas.
4 paraatletas de Paranatación.
2 paraatletas de Paranatación, 5 paraatletas de Paraaletismo y 1 paraatleta de Tiro Para Deportivo.
2 paraatletas de Paraarquería.
13 Paraaletismo.
5 Tenis en silla de ruedas.

OBSERVACION

GIT Desarrollo Psicosocial

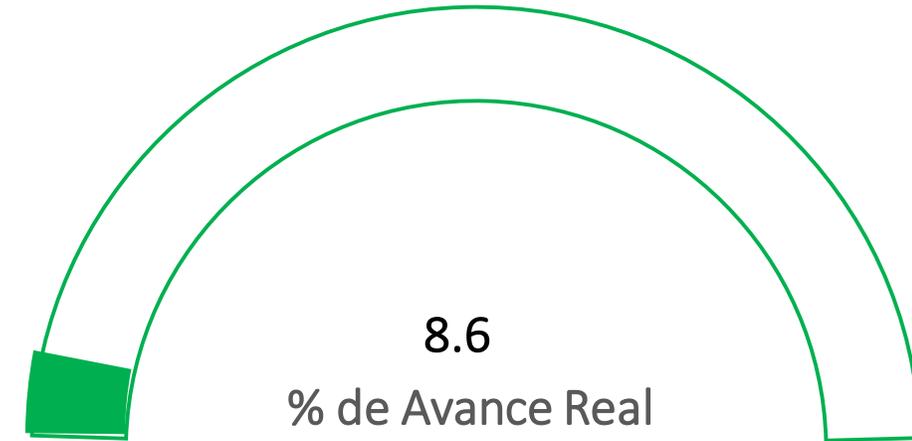
El GIT no presenta avances cuantitativos y cualitativos en los reportes de gestión del primer y segundo trimestre, esto genera que se afecte sustancialmente el promedio de la dirección de posicionamiento y Liderazgo Deportivo 31.7%.

GIT Juegos y Eventos Deportivos

El GIT presenta un avance de 25% puesto que los reportes realizados en los cuatro(4) indicadores en su mayoría fueron de forma cualitativa, se espera que en los restantes trimestres logren cumplir con la ejecución de las actividades programadas, y así mismo cumplan con la meta propuesta.

Dirección de Fomento y Desarrollo

La dirección de Fomento y Desarrollo cuenta con cuatro (4) planes de acción en donde se formularon diecisiete (17) indicadores, de los cuales fueron reportados en su totalidad en relación con el avance cualitativo. En promedio el avance en de **8,6 %** en los planes de acción a cargo de esta dirección.



Área / GIT	PLAN DE ACCIÓN	% Promedio de avance
G.I.T. Recreación	→ Fomento y promoción de la práctica deportiva, recreativa y de actividad física en Colombia	36.5%
G.I.T. Deporte Escolar	→Fortalecimiento del deporte y la educación física de los niños, niñas y adolescentes en edad escolar.	0 %
G.I.T. Deporte Social Comunitario	→ Fomento y promoción de la práctica deportiva, recreativa y de actividad física en Colombia	0 %
G.I.T. Actividad Física	→ Fomento y promoción de la práctica deportiva, recreativa y de actividad física en Colombia	0 %
	Promedio Total general	8.6 %

Dirección de Fomento y Desarrollo

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 0.0 %
G.I.T. Actividad Física	Documentos técnicos orientadores de recreación, deporte social comunitario y actividad física	1	0	0%
	Personas capacitadas o calificadas en actividad física en el territorio nacional	3000	0	0%
	Personas atendidas por los programas de recreación, deporte social comunitario y actividad física	400.000	0	0%

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 36.51 %
G.I.T. Recreación	Eventos y /o encuentros desarrollos por el GIT Recreación	15	6	40%
	Personas beneficiadas por los programas de recreación, deporte social comunitario y actividad física	60.000	63.621	106.04%
	Documentos técnicos orientadores de recreación, deporte social comunitario y actividad física	3	0	0%
	Personas capacitadas o calificadas en recreación y actividad física en el territorio nacional	2500	0	0%

Dirección de Fomento y Desarrollo

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 0.0 %
G.I.T. Deporte Escolar	Municipios impactados con los programas de Escuelas y JDEC	600	0	0%
	Instituciones educativas atendidas con Jornadas Deportiva Escolar Complementaria	650	0	0%
	Incrementar en el 5% los resultados de las capacidades físicas fundamentales evaluadas en los test de entrada de los beneficiarios de JDEC	5	0	0%
	Inscritos en los programas de Deporte como escuela para la vida que participan en Juegos Intercolegiados	15	0	0%
	Deportistas que hacen parte del pódium en deportes de conjunto y que no pertenecen al deporte asociado	50	0	0%
	Participantes en deportes individuales que ingresan al programa de Talentos Colombia	2	0	0%

Dirección de Fomento y Desarrollo

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 0.0 %
G.I.T. Deporte Social Comunitario	Número de personas atendidas en el programa Deportes +	25.000	0	0%
	Personas atendidas con el desarrollo de prácticas, juegos y eventos deportivos de carácter ancestral, convencional, tradicional y autóctono en el territorio nacional.	5.500	0	0%
	Personas atendidas en prácticas deportivas ancestrales, tradicionales y/o autóctonas, que se establezcan el maco de acuerdos del gobierno nacional con organizaciones indígenas, campesinas, población rom, NARP.	2.500	0	0%
	Personas beneficiadas en procesos de capacitación	1.500	0	0%

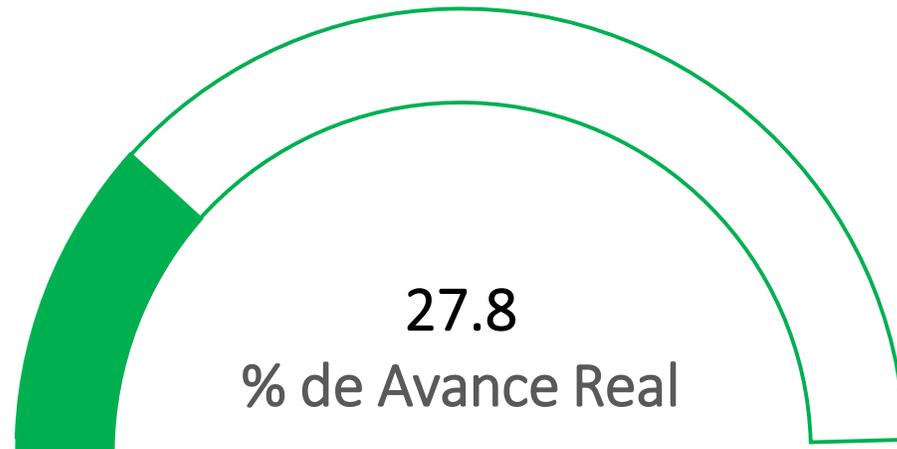
Dirección de Fomento y Desarrollo

OBSERVACION

Los GIT de deporte social Comunitario, actividad física y deporte escolar no han realizado reporte cualitativo y cuantitativo alguno, a diferencia del GIT de Recreación quien ha reportado oportunamente sus avances a la fecha, por lo anterior el porcentaje acumulado al segundo trimestre para la Dirección de fomento corresponde al 8.6% .

Secretaría General

Para dar cumplimiento a las funciones de la Secretaría General establecidas en la **Resolución 2359 de 2019 “Por la cual se establecen los Grupos Internos de Trabajo del Ministerio del Deporte y se asignan sus funciones”**, la Secretaria tiene a su cargo 8 Grupos Internos de Trabajo. Los cuales dan cuenta de los planes de acción de la Secretaría; para lo cual se tiene que 2 grupos ejecutan los planes de inversión y los 6 restantes de funcionamiento.



- Dada la naturaleza de las actividades de los GIT de la Secretaria General se evidencia que en el Primer Trimestre presenta un avance promedio de **27.8 %** .
- Para medir la ejecución de los planes de acción se tienen 29 indicadores los cuales se les realizó el seguimiento con el fin de evaluar el porcentaje de avance en la ejecución de las actividades.

Secretaría General

Área / GIT	PLAN DE ACCIÓN	% Promedio de avance
G.I.T. Servicio Integral al Ciudadano	Apoyo al fortalecimiento del sector a nivel nacional	23.8 %
G.I.T. Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - TIC's	Apoyo al fortalecimiento del sector a nivel nacional	13.3 %
G.I.T. Contratación	Apoyo al fortalecimiento del sector a nivel nacional	66.3 %
G.I.T. Gestión Administrativa	Apoyo al fortalecimiento del sector a nivel nacional	34.4 %
G.I.T. Gestión Presupuestal	Apoyo al fortalecimiento del sector a nivel nacional	58.0 %
G.I.T. Gestión Contable	Apoyo al fortalecimiento del sector a nivel nacional	41.0 %
G.I.T. Talento Humano	Apoyo al fortalecimiento del sector a nivel nacional	22.33 %
G.I.T. Tesorería	Apoyo al fortalecimiento del sector a nivel nacional	40.4 %
Total, general		27.8%

Secretaría General

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 34.4%
G.I.T. Gestión Administrativa	Implementación del plan de trabajo del Sistema de Gestión Ambiental.	90	86.20	95.8%
	Porcentaje del Plan de acción con base en la política de abastecimiento	90	10	11.11%
	Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento.	90	48	53.3%
	Porcentaje de cumplimiento de la actualización del inventario.	95	10	10.53%
	Porcentaje de cumplimiento del Plan Institucional de archivos - PINAR	90	21	23.3%
	Porcentaje de cumplimiento Programa de Gestión Documental	90	21.5	23.9%
	Cumplimiento al Sistema Integrado de Conservación -SIC	90	20.5	22.8%

Indicador		Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 66.3%
GIT Contratación	Porcentaje de contratos liquidados y cerrados	80,00	53	66.3%

Indicador		Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 41%
G.I.T. Gestión Contable	Porcentaje de estados financieros publicados	100,00	41	41%

Indicador		Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 41%
G.I.T. Gestión Presupuestal	Porcentaje Informes de seguimiento presupuestal reportados	100,00	58	58%

Indicador		Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 23.75 %
G.I.T. Servicio Integral al Ciudadano	Porcentaje de avance de implementación de la estrategia de Relacionamento con la Ciudadanía	80	19	23.75%

Secretaría General

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 22.33%
G.I.T. Talento Humano	Cumplimiento del Plan de Vacantes	100	28	28%
	Cumplimiento del Plan Institucional de Capacitación.	100	23	23%
	Cumplimiento del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo	100	27	27%
	Porcentaje de Cumplimiento del Plan Estratégico Talento Humano	25	0	0%
	Cumplimiento al Plan de previsión de Recursos Humanos	100	28	28%
	Porcentaje de Cumplimiento plan de bienestar e incentivos	100	28	28%

Secretaría General

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 13.3 %
G.I.T. Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - Tics	Mantenimientos plataforma tecnológica realizados	1000	0	0 %
	Porcentaje de los Sistemas de Información actualizados y operando	100	0	0 %
	Licencias adquiridas y/o renovadas	1100	0	0 %
	Ejecución del PETI	100	10	10 %
	Porcentaje de entrenamiento relacionado con regulación y políticas de TI.	100	29.17	29.2 %
	Fallas en los sistemas de información de la entidad	100	49.98	50%
	Promedio de conocimientos de los servicios de TI de Mindeporte	100	10	10 %
	Avance en la ejecución del Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	100	20.75	20.8 %
	Porcentaje de avance en la ejecución del Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad.	100	0	0 %

Secretaría General

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 86.21 %
G.I.T. Tesorería	Porcentaje de PAC Utilizado	90	223.3	20.7 %
	Porcentaje de Gestión de pago de obligaciones presupuestales con lleno de requisitos	100,00	590.91	49.2 %
	Porcentaje de Documentos de Recaudo por Clasificar -DR*C identificados	97	598	51.4 %

Secretaría General

OBSERVACION

De los ocho (8) GIT que hacen parte de la Dependencia, seis (6) Git han realizado los reportes de gestión cuantitativa y cualitativa durante los dos (2) trimestres.

Se evidencio que el GIT de Talento Humano solo ha reportado avances de los indicadores del primer trimestre. En cuanto al GIT DE TICS para el primer trimestre no realizo reporte de avance de los nueve (9) indicadore a cargo. Respecto del 2 trimestre solamente se reportaron cinco (5) indicadores de manera cuantitativa y cualitativa. Los cuatro (4) restantes no tienen ningún reporte, razón por la cual, el porcentaje el acumulado de la Secretaría General para el segundo trimestre es bajo Apenas representa el 27.8% frente a lo programado para el segundo semestre 50%.

Recomendaciones

- Se reitera la importancia de dar cumplimiento a los reportes dentro los primeros cinco(5) días del mes con el fin de realizar el seguimiento preciso para posteriormente elaborar el informe correspondiente, de acuerdo con lo anterior se evidencio que los reportes se llevaron a cabo en mes posterior al indicado.
- Se evidencio en este trimestre que la ejecución de las actividades programadas no se llevan a cabo dentro del tiempo programado, ya que aún siguen en eta precontractual de personal o de convenios lo cual contribuirán al desarrollo de las actividades y por ende aumentando el porcentaje de ejecución.
- Se evidencio de nuevo que algunos GIT no han reportado la ejecución de las actividades, por lo tanto, se sugiere que realicen los reportes dentro de los tiempos y de acuerdo con la ejecución de las actividades.
- Una vez verificado los resultados los directores y/o coordinadores asuman la responsabilidad de solicitar la reducción de las metas o aumento de estas, con el fin de que los resultados de la ejecución al terminar la vigencia sean consecuentes con el desarrollo de las actividades programadas.
- Generar las modificaciones de la aplicación de SISEG ya que sigue sin arrojar los resultados esperados una vez culminado el trimestre.
- Importante se tenga en cuenta la fórmula de cálculo y el tipo de acumulación del indicador para no generar errores en los resultados una vez reportado las actividades.

Nota: Las dependencias solo podrán solicitar modificación para aumentar las metas, en ningún caso para su disminución o eliminación.



Deporte

