

Manual de Rendición de Cuentas



COLDEPORTES
Juega Limpio





Tabla de contenido

Introducción.....	3
1. Objetivos.....	4
2. Beneficios de la Rendición de Cuentas	4
3. Lema e imagen de los procesos de rendición de cuentas	4
4. Mecanismos que utiliza Coldeportes para la Rendición de Cuentas.....	5
5. Proceso para la convocatoria, preparación y realización de los ejercicios de rendición de cuentas.....	6
6. Caracterización de usuarios y grupos de interés.....	6
6.1 Actores del Sistema Nacional del Deporte.....	7
6.2 Actores por áreas misionales, programas o estrategias.....	7
7. Información para la Rendición de Cuentas.....	8
8. Información en canales de comunicación.....	9
9. Información para los diálogos con grupos de interés.....	10
10. Información para la audiencia pública.....	11
11. Diálogo con la ciudadanía.....	13
12. Incentivos a los servidores públicos y ciudadanos.....	14
13. Evaluación y Seguimiento.....	15



Introducción

Tal como lo señala el Departamento Administrativo de la Función Pública, la Rendición de Cuentas es una oportunidad para dar a conocer ante los ciudadanos y ante los grupos de interés los logros, acciones y esfuerzos encaminados a cumplir con el plan de desarrollo institucional, articulado con el de gobierno.

Este es un espacio donde el ciudadano se puede acercar a la entidad, representado por la autoridad local, puede realizar una evaluación y aportes a la gestión pública. Lo anterior, alineado con la normatividad vigente que menciona la necesidad de realizar ejercicios de rendición de cuentas permanente, no sólo a través de acciones esporádicas o focalizadas en una audiencia pública, ya que existen diversas opciones de diálogo con la ciudadanía.

En ese sentido, el manual presenta las orientaciones básicas para la realización de las acciones de rendición de cuentas del Departamento Administrativo del Deporte, la Recreación, la Actividad Física y el Aprovechamiento del Tiempo Libre –Coldeportes-, que buscan brindar información comprensible, actualizada y oportuna, como insumo por los ciudadanos, para ejercer de mejor forma su derecho a participar, mediante el control social.

La consulta del mismo por parte de los servidores públicos de la entidad, por la ciudadanía y los distintos grupos de interés, permitirá el conocimiento sobre lo que Coldeportes considera como beneficios de la rendición de cuentas, el lema e imagen que identifica las diferentes acciones realizadas por los GIT, el proceso para la convocatoria y la participación de los actores del Sistema Nacional del Deporte, de los actores por áreas misionales, programas o estrategias, las necesidades información para la audiencia pública de rendición de cuentas, los canales de información y comunicación, las necesidades de información para los ejercicios de diálogo con grupos de interés, incentivos y los parámetros para la evaluación y seguimiento.

Todo lo anterior, en plena coherencia y alineación con los lineamientos fijados desde la Secretaría de Transparencia de la Presidencia de la República, el Departamento Nacional de Planeación (DNP) y el Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP)

Información que estará disponible en el módulo de rendición de cuentas publicado en la página web www.coldeportes.gov.co.



Objetivos

El objetivo del presente manual es constituirse en una guía metodológica de Coldeportes para la implementación de la estrategia de rendición de cuentas y los planes de mejoramiento anuales, en armonía con las necesidades de los grupos de interés y la ciudadanía, en el marco de los lineamientos definidos por el Manual Único de Rendición de Cuentas del Departamento Administrativo de la Función Pública –DAFP–.



Beneficios de la rendición de cuentas

1. Evidencia transparencia y visibiliza el trabajo bien hecho y las buenas prácticas existentes.
2. Se cumple estrictamente con la ley, de una manera sistemática y organizada.
3. Facilita la respuesta oportuna a PQRD
4. Incorpora la transparencia por convicción, como un elemento estratégico del que hacer de Coldeportes, al interior, en el sector y en general, en el país.
5. Genera una imagen positiva de la entidad, del sector, del gobierno.
6. Se incrementa la credibilidad, la legitimidad de los procesos misionales, estratégicos y de apoyo, así como la confianza social.
7. Afianza el sentido de pertenencia al interior de los GIT.



Lema e imagen de los procesos de rendición de cuentas

Coldeportes definió como frase que identifica los ejercicios de Rendición de Cuentas, entendidos como un proceso permanente de la administración, “Coldeportes Juega Limpio”, la cual se encuentra en los pendones, backing, cortinillas de videos, informes y piezas gráficas.





Mecanismos que utiliza Coldeportes para la Rendición de Cuentas

Coldeportes definió los mecanismos o acciones para la rendición de cuentas permanente, relacionados a continuación, complementados sobre la base de las definiciones proporcionadas por el Manual Único de Rendición de Cuentas del DAFPⁱ.

Mecanismos	Descripción
Mesas de trabajo	Este espacio se relaciona con la posibilidad de establecer una metodología de taller colaborativo donde al final de la jornada se obtiene un producto que deberá ser tenido en cuenta por la entidad en su gestión, en la formulación de políticas públicas relacionadas con deporte, recreación, actividad física y aprovechamiento del tiempo libre.
Audiencia pública	Es un evento público al que se convoca a los representantes de: el Sistema Nacional del Deporte, de gobierno, entidades de control, ciudadanos, organizaciones, servidores públicos y representantes de los grupos de interés tanto de las áreas misionales como estratégicas y de apoyo. En ella, Coldeportes presenta y evalúa la gestión en el cumplimiento de las responsabilidades y los planes ejecutados en un periodo determinado; estas audiencias se realizan con el fin de garantizar los derechos ciudadanos.
Diálogos con grupos de interés	Entrevistas, encuentros, reuniones y diálogos con los actores que participan en los planes, programas y proyectos misionales de Coldeportes: este espacio da la posibilidad de establecer una relación directa con los actores principales interesados en conocer unos temas específicos. A través de temas concretos se instaura el diálogo sobre un tema en particular.
Encuentros regionales	Estos espacios tienen un alcance mayor que las reuniones zonales, aunque mantienen el mismo espíritu. Se trata entonces de establecer una agenda de discusión mucho más amplia que involucre actores de un territorio que sea considerado una región.
Capacitaciones con grupos de interés	Las áreas misionales de Coldeportes generar un cronograma permanente para capacitar a los actores del Sistema Nacional del Deporte y lograr la actualización a partir de temas relacionados con procesos, procedimientos, política pública, normatividad, nuevas disposiciones legales, cambios en la estructura del sistema y oportunidades para la presentación de proyectos, entre otros. Estos espacios permiten un ejercicio en el que los ciudadanos deliberan e intercambian ideas y opiniones, para evaluar el cumplimiento de las políticas, planes, programas o proyectos de la entidad o el sector.
Reuniones de planeación	Es el encuentro de actores o ciudadanos que tienen un interés particular a partir de un territorio específico. Estas reuniones se recomienda realizarlas en los lugares donde se ha establecido el interés común de los actores. Es decir, en el mismo sitio de las obras, veredas o zonas de ejecución de los proyectos. En estas reuniones solamente se establecerá diálogo concerniente al interés específico.
Estrategias virtuales: Página Web: Foros, chats temáticos, convocatorias.	Son herramientas como chat, foros virtuales, video streaming, redes sociales, aplicaciones móviles que permiten establecer una comunicación y retroalimentación en tiempo real por medio del uso de las nuevas tecnologías de la información.
Ferias de atención al ciudadano	Espacio organizado por el DNP en el que participa la entidad, al que asisten ciudadanos y entidades libremente. En este espacio, a modo de feria, se exponen cada uno de los componentes de la gestión de las entidades.



Proceso para la convocatoria, preparación y realización de los ejercicios de rendición de cuentas

1. Identificar los actores o grupo de interés con el cual se realizará el diálogo.
2. Realizar la convocatoria por correo electrónico, redes sociales, boletín de prensa, afiches, carteleras electrónicas, invitaciones personalizadas o correspondencia formal.
3. Difundir la convocatoria a través de los canales de información.
4. Realizar confirmación de asistencia
5. Consolidar necesidades de información para los ejercicios de rendición de cuentas
6. Dejar registro (fotográfico, video, actas, listados de asistencia)
7. Realizar evaluación
8. Publicar informe

Caracterización de usuarios y grupos de interés

De acuerdo con lo establecido en el (Conpes 3654)ii Manual Gel de Gobierno en línea, la caracterización de usuarios “busca conocer de una manera detallada las necesidades y características de los usuarios, ciudadanos y grupos de interés de forma tal que las actividades de diseño, rediseño, comunicación y mejoramiento de trámites y servicios respondan a éstas”.

En ese sentido, los ejercicios de rendición de cuentas en Coldeportes, especialmente la audiencia pública, prioriza la participación ciudadana, el acceso a una información veraz, comprensible, útil y oportuna, así como incentivos para la participación ciudadana en la gestión.

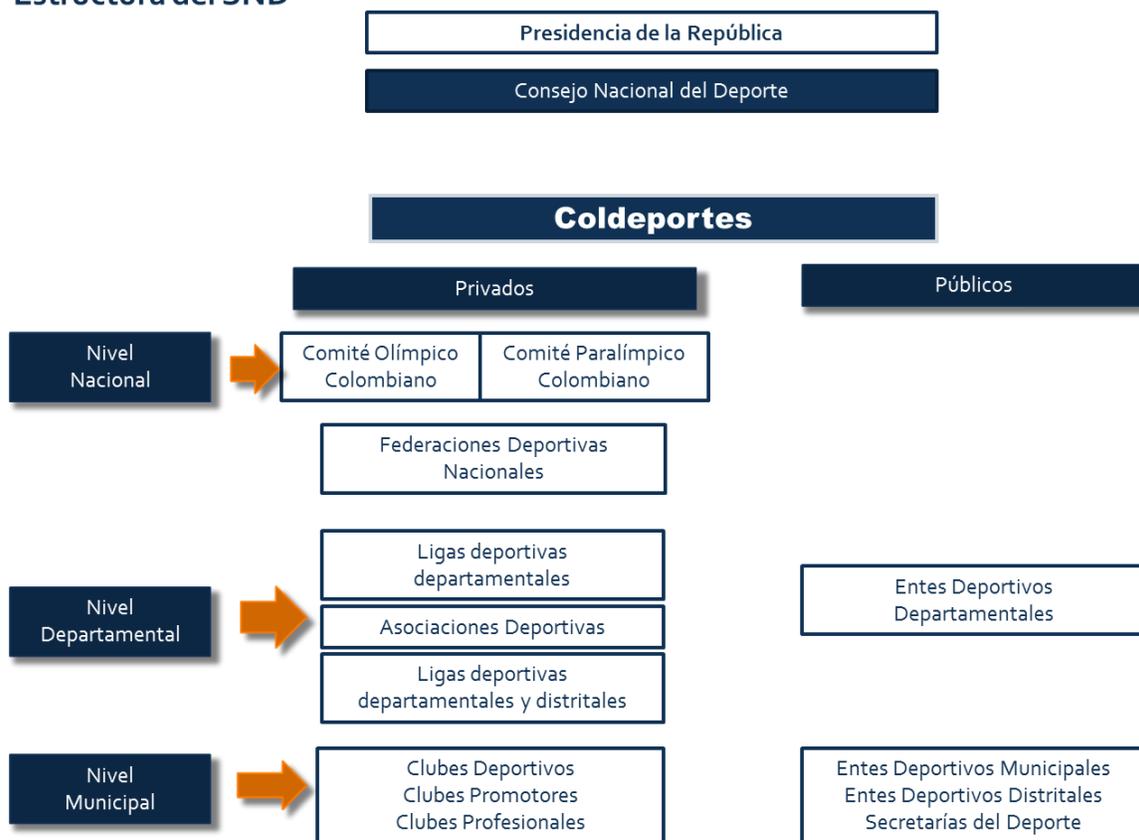
La entidad definió la caracterización de usuarios, con el fin de conocer detalles de su población objetivo. Lo anterior permite conocer sus intereses y necesidades de información, de manera que se puedan diseñar estrategias de comunicación y diálogo dirigidas a poblaciones específicas, así como identificar los mecanismos más adecuados para asegurar su participación en la gestión pública.

En el caso de Coldeportes, la caracterización incluye organizaciones sociales, académicas, gremiales, institucionales, no gubernamentales y otros grupos de interés de manera que pueden ser consultados, capacitados, informados y convocados a participar en el proceso de rendición de cuentas y en los mecanismos de participación ciudadana que se diseñen. **(ANEXO: Caracterización de Usuarios)**

Por lo anterior, en este manual relacionamos las consideraciones generales de dicha caracterización:

Actores del Sistema Nacional del Deporte:

Estructura del SND



Actores por áreas misionales, programas o estrategias:

Programa o dirección	Actores	Evidencia
Posicionamiento y Liderazgo Deportivo	<ul style="list-style-type: none"> - Atletas de alto rendimiento convencional y paralímpico. - Entrenadores - Miembros del Comité Olímpico Colombiano, Comité Paralímpico, federaciones. - Glorias del deporte - Operadores de proyectos específicos. - Pares de los Entes Territoriales del Deporte. 	Ver caracterización de usuarios para rendición de cuentas
Fomento y Desarrollo	<ul style="list-style-type: none"> - Gestores, promotores y monitores de los programas de las áreas de recreación, deporte escolar, actividad física, deporte social comunitario. - Pares de los Entes Territoriales del 	Ver caracterización de usuarios para rendición de cuentas

	Deporte. - Operadores de proyectos específicos. - Representantes de la población impactada por los programas.	
Inspección, Vigilancia y Control	- Organismos del Sistema Nacional del Deporte - Organismos de control y vigilancia en Colombia.	Ver caracterización de usuarios para rendición de cuentas
Recursos y Herramientas del Sistema	- Pares de los Entes Territoriales del Deporte. - Alcaldías y gobernaciones - Usuarios del Centro de Alto Rendimiento	Ver caracterización de usuarios para rendición de cuentas
Supérate Intercolegiados	- Pares de los Entes Territoriales del Deporte. - Gestores y promotores del programa. - Padres de familia - Miembros de los centros educativos, cabildos y juntas de acción comunal.	Ver caracterización de usuarios para rendición de cuentas
Secretaría General	- Organismos de control - Ciudadanos - Colaboradores de la entidad - Usuarios de los servicios	Aclaración: Aplica para su responsabilidad de convocatoria para las audiencias públicas de rendición de cuentas.
Dirección y Subdirección	- Miembros del Consejo Nacional del Deporte - Representantes de gobierno	Aclaración: Aplica para su responsabilidad de convocatoria para las audiencias públicas de rendición de cuentas.



Información para la Rendición de Cuentas

Tal como lo refiere el Manual Único de Rendición de Cuentas, la entidad debe realizar un inventario de la cantidad y el tipo de información que se produce a partir de la aplicación de los principios de la estrategia de Gobierno en Línea y el proceso de gestión documental, en este caso.

De la misma manera, valorar la calidad de la información a partir de factores como pertinencia, funcionalidad, disponibilidad, confiabilidad, utilidad, relevancia, credibilidad, accesibilidad, oportunidad, coherencia, aplicabilidad, no redundancia, interoperabilidad y comparabilidad (DANE, 2009) y complementarla a partir de los criterios del manual GEL.

Una vez definidas las necesidades de información, Coldeportes dispone los diferentes canales de comunicación, para brindar a la ciudadanía datos que les permitan conocer de manera directa la gestión de la entidad.

Estas son las acciones definidas para dar cuenta de la gestión, que facilitan de manera transparente el diálogo entre los ciudadanos y el Estado para:

- Informar de manera oportuna las actividades que lleva a cabo lideradas desde las diferentes direcciones y programas.
- Generar un ambiente de interacción en el que los ciudadanos puedan recibir información y respuestas a sus inquietudes, de manera oportuna.
- Estrechar relaciones con los seguidores con el fin de que la entidad sea reconocida por su labor, generando así una imagen positiva de la misma.
- Construir espacios de diálogo virtual con la comunidad de Coldeportes, a partir de tres instancias de contenido: Informativo, para dar a conocer las actividades que desde la entidad se adelantan y así lograr visibilización y divulgación; de valor, con los que sea posible optimizar el diálogo a través de mensajes motivacionales y emotivos; e interactivo con dinámicas de comunicación alusivas a espacios de participación ciudadana.

En virtud de lo anterior y desde la condición de entidad pública:

- Coldeportes satisface las demandas de los ciudadanos en temas como la transparencia y la rendición de cuentas.
- Utiliza en sus publicaciones e informes un lenguaje claro que permite:
Acercar a ciudadanos y gobernantes.
Mejorar la confianza del ciudadano con la entidad.
Simplificar y agilizar la operación de la entidad.
Fomentar la transparencia y la rendición de cuentas.

Información en canales de comunicación:

Estrategia	Información	Evidencia
Boletines de prensa	Información diaria sobre la difusión de actividades promovidas a través de los programas de la entidad, en materia de Posicionamiento y Liderazgo Deportivo, Sistema Nacional del Deporte; Inspección, Vigilancia y Control; Fomento y Desarrollo, Internacionalización, entre otros. Incluye también la información recibida por parte de los Institutos Departamentales y Municipales del Deporte, las Federaciones y en general, de todas las entidades que hacen parte del SND y que solicitan apoyo para la divulgación de sus actividades.	Histórico de boletines de prensa.
Redes sociales	Coldeportes cuenta con una estrategia de redes sociales cuyo propósito es “Visibilizar la gestión de Coldeportes a través, logrando así mayor reconocimiento de los colombianos y a nivel internacional”. Youtube: En el canal de YouTube se comparten videos producto de las actividades promovidas por las diferentes direcciones y programas de Coldeportes, así como las notas del programa de televisión, emitido por canal institucional, las cuales están disponibles para el público en general.	Piezas gráficas, videos, fotografías. Informes de campañas específicas.

Estrategia	Información	Evidencia
	<p>Facebook: Coldeportes hace presencia en Facebook, a través su Fan Page. En esta página, se hipervinculan las noticias más destacadas del día (alto rendimiento, Coldeportes, noticias regionales y eventos), para recibir de parte de los seguidores los comentarios con respecto a la gestión de la entidad, así como de los miembros del Sistema Nacional del Deporte. De la misma manera, en eventos especiales o grandes eventos, se generan campañas de llamado a la unión y apoyo de los colombianos hacia los atletas y dirigentes.</p> <p>Twitter: @Coldeportes es la cuenta de la entidad en Twitter. Es el canal de mayor nivel de participación a través del cual el público nacional e internacional, así como los miembros del Sistema Nacional del Deporte, atletas, deportistas y demás seguidores hacen comentarios precisos a través de opiniones, publican menciones de reconocimiento y notas sobre el deporte, la recreación y la actividad física promovida por el sector. A través de esta cuenta se generan campañas permanentes para la promoción del bienestar de los colombianos a través del deporte, la recreación y la actividad física.</p>	
Carteleras	Estructuras electrónicas que se ubican normalmente en paredes o en espacios visibles de la entidad, en las cuales se publica información de interés para el público interno y externo.	Piezas gráficas y fotografías
Boletines internos	Su fin es proporcionar información, interacción y motivación para alcanzar los objetivos estratégicos del Departamento Administrativo y las metas establecidas.	Histórico de boletines
Programa de televisión	Cada semana se resume el resultado de la gestión de Coldeportes, en un espacio de 30 minutos. Se transmite por Canal Institucional los domingos a las 6:00 p.m.	Programas editados
Ferias de servicio al ciudadano	Es un espacio en el cual Coldeportes ha hecho presencia desde el año 2013 en las diferentes regiones del país con el fin de hacer un acercamiento con la ciudadanía, brindando información referente a la entidad y facilitando el acceso a los ciudadanos de los trámites y servicios de Coldeportes, esta iniciativa es liderada por el Departamento Nacional de Planeación.	Fotografías-informes
Atención a peticiones, quejas y reclamos	Coldeportes ha dispuesto a través del GIT de Atención al Ciudadano el Menú de Atención a la Ciudadanía, un medio a través de la página de la entidad para facilitar el trámite de consultas, denuncias, quejas, reclamos, peticiones sugerencias o felicitaciones que considere pertinentes.	Informes Atención al Ciudadano

Información para los diálogos con grupos de interés:

Estrategia	Información	Evidencia
Coldeportes en las regiones	Se socializa el portafolio de Coldeportes y se abren espacios para escuchar a la comunidad de la región. Se informa a la comunidad que hace parte de los entes	Agenda, cartas de invitación, listado de

	territoriales sobre resultados de programas, planes y proyectos para el fomento deportivo de la región y se socializan las oportunidades y formas de acercamiento a Coldeportes para lograr la formalización de los organismos que integran el Sistema Nacional del Deporte –SND-.	convocados, estrategia de redes, notas de prensa, fotografías, formatos de asistencia, informe publicado.
Capacitaciones IVC	Coldeportes le apuesta a un Sistema Nacional del Deporte capacitado para la formalización de los organismos que lo componen. Llega a las diferentes regiones del país para realizar jornadas de trabajo con deportistas, estudiantes, dirigentes deportivos y, en general, de los miembros del SND, en temas como Legislación Deportiva, Gestión Financiera y Tributaria, Marketing Deportivo y Coaching, Aspectos Legales y Jurídicos y Normas Internacionales de Información Financiera –NIIF-, de cara al proceso de trabajo armónico entre Coldeportes y los organismos deportivos del país (clubes, ligas, federaciones). El ciclo de capacitaciones abre un espacio para la atención al usuario, con el propósito de fomentar el diálogo y atender las inquietudes de los participantes en cada una de estas actividades para la resolución de dudas y asesorías en los temas antes mencionados.	
Encuentros Regionales	Desde la Dirección de Posicionamiento y Liderazgo Deportivo se establecen jornadas de diálogo en las cuales se concentran los deportistas apoyados, el equipo técnico y metodológico de cada ente departamental, las glorias del deporte y los deportistas que reciben incentivos del programa Supérate Intercolegiados.	
Medios de comunicación	Desde Coldeportes se establece una agenda semanal de atención a medios, lo que permite la producción de informes especiales, atención de entrevistas estratégicas de los directivos con periodistas, visitas a medios de comunicación, así como la realización de ruedas de prensa y proporción de material informativo, fotográfico y audiovisual de cada una de las actividades lideradas por Coldeportes.	
Reuniones de GIT de seguimiento al cumplimiento de metas	Las direcciones técnicas de Coldeportes realizan reuniones de seguimiento al cumplimiento de las metas de los planes de acción y de gobierno con cada uno de los GIT.	

Información para la audiencia pública:

Coldeportes cumple con los requisitos de difusión para la participación de la ciudadanía en la audiencia pública anual, a través de la apertura de un foro virtual, de boletines de prensa, publicación de la información en la página web (informe de gestión, resumen informe de rendición de cuentas, publicación del reglamento). De la misma manera, se fijan en las carteleras del Departamento Administrativo, afiches sobre la convocatoria pública y se distribuyen en el SND, en los cuales se indicaba la hora y lugar de la reunión.

El grupo de atención al ciudadano, habilita el chat permanente desde donde la ciudadanía interactúa con la entidad.

Se recolectan preguntas de la ciudadanía desde las diferentes regiones del país, en video o audio, la cuales se ruedan durante la audiencia y se responden durante la audiencia pública.

Se envían, vía correo electrónico y de manera física, las invitaciones personalizadas a los miembros del Sistema Nacional del Deporte, organismos de control y funcionarios de gobierno.

Generalidades del minuto a minuto:

1. El director (a) de Coldeportes realiza la presentación del Informe de Gestión
2. Este estará soportado en ayudas audiovisuales de cada uno de los procesos misionales o de apoyo a la gestión.
3. Una vez finalizada la intervención del director (a), se abre el espacio de intervención de los representantes de las organizaciones presentes y de los ciudadanos.
4. En el espacio de participación ciudadana, desde las publicadas en redes sociales, chat o foros, hasta las de los asistentes que realizan preguntas relacionadas estrictamente con los resultados de la Gestión de la vigencia anterior. Para ello, se entrega un formato en el que se consignan las inquietudes.
5. Las respuestas las ofrece el director (a) o cada uno de los directores técnicos de las áreas misionales, según corresponda.
6. Las preguntas que por su complejidad o por falta de tiempo no puedan ser resueltas durante la Audiencia, serán respondidas por el Departamento Administrativo del Deporte – COLDEPORTES en los términos previstos para la atención de los derechos de petición.
7. Las preguntas que se hayan recibido por medios electrónicos se responderán en estricto orden de llegada, a través del correo electrónico o del Chat, según el medio a través del cual hayan sido formuladas.
8. Todas las preguntas e intervenciones quedarán registradas y consignadas con las respuestas dadas en el Informe de Seguimiento a la Rendición de Cuentas, que se publicará en el sitio Web de la entidad.

Estrategia	Información	Evidencia
Informe de gestión de la vigencia anterior	<p>Generación y Mejoramiento de la Infraestructura deportiva y recreativa</p> <p>a) Escenarios Recreo-Deportivos Construidos, mejorados y adecuados</p> <p>b) Escenarios Recreo-Deportivos Mejorados y/o Adecuados para el desarrollo de programas de recreación, actividad física y deporte</p> <p>c) Escenarios recreo-deportivos construidos, para el desarrollo de</p>	Informe publicado

	<p>programas de recreación, actividad física y deporte.</p> <p>Escenarios deportivos requeridos para el desarrollo de eventos deportivos nacionales e internacionales.</p> <p>a) Escenarios deportivos contruidos, adecuados y mejorados para el desarrollo de eventos del Ciclo Olímpico.</p> <p>b) Escenarios deportivos contruidos, adecuados y mejorados para el desarrollo de eventos Internacionales con sede en Colombia.</p> <p>Formación y preparación de deportistas</p> <p>a) Medallas en juegos multideportivos del Ciclo Olímpico y Paralímpico, Campeonatos Mundiales Juveniles y Mayores.</p> <p>B) Niños, niñas, adolescentes y jóvenes vinculados al programa Supérate- Intercolegiados.</p> <p>c) Instituciones educativas vinculadas al programa Supérate-Intercolegiados.</p> <p>d) Municipios vinculados al programa Supérate-Intercolegiados.</p> <p>Fomento del deporte, la recreación y la actividad física</p> <p>a) Número de Municipios implementando programas de recreación, actividad física y deporte social comunitario.</p> <p>b) Municipios con al menos una disciplina deportiva.</p> <p>c) Personas que acceden a los servicios deportivos, recreativos y de actividad física.</p> <p>d) Niños, niñas y adolescentes inscritos en el programa de Escuelas Deportivas.</p> <p>Otros indicadores:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Talento humano cualificado para atención integral a primera infancia, este último producto del Documento Conpes 3891 de 2016. 2. Personas de los pueblos y comunidades indígenas atendidas en los programas y proyectos de deporte y recreación. 3. Metas sinergia 4. Presupuesto 5. Cumplimiento del plan estratégico institucional 6. Informe de PQRD atendidos 7. Cumplimiento del plan anticorrupción y lucha contra la corrupción 8. Fortalecimiento institucional 9. Contratación pública 	
Informes específicos	Coldeportes publica los informes de gestión de cada uno de los Grupos Internos de Trabajo, con el fin de que el ciudadano los consulte de acuerdo con el tema de interés.	Informes publicados

Diálogos con la ciudadanía

Herramientas de diálogo	Descripción	Evidencia
Mesas de trabajo	<p>Duración: Según con el tema a tratar.</p> <p>Periodicidad: Esporádica, según proyectos especiales.</p> <p>Equipo a cargo: Dirección líder del proyecto</p> <p>Información: Líneas estratégicas de discusión.</p> <p>Convocatoria: Dirección líder del proyecto</p>	<p>Agenda</p> <p>Convocatoria</p> <p>Registro de asistencia</p> <p>Fotografías</p>

Audiencia pública	Duración: 2 horas Periodicidad: Anual Equipo a cargo: GIT Comunicaciones – Oficina Asesora de Planeación – GIT Atención al Ciudadano – Control Interno Información: Informes de gestión Convocatoria: Cada uno de los GIT, según su grupo de interés	Videos Informe
Diálogos con grupos de interés	Duración: Según con el tema a tratar. Periodicidad: Frecuente, según proyectos. Equipo a cargo: Direcciones técnicas y programas misionales Información: Según plan de acción y de gobierno Convocatoria: Dirección líder del proyecto	
Estrategias virtuales: Redes sociales	Duración: Según campaña definida Periodicidad: Frecuente, abordan temas específicos por GIT Equipo a cargo: Redes sociales Información: Según plan de acción y de gobierno de los GIT Convocatoria: Redes sociales	Estrategias e informes de las publicaciones
Estrategias virtuales: Página Web: Foros, chats temáticos, convocatorias.	Duración: Permanente Periodicidad: Frecuente, abordan temas específicos por GIT Equipo a cargo: GIT Comunicaciones – GIT Atención al Ciudadano Información: Según plan de acción y de gobierno de los GIT Convocatoria: GIT Comunicaciones	Informes



Incentivos a los servidores públicos y ciudadanos

Tal y como se menciona en el numeral 2.2 del Manual Único de Rendición de Cuentas del DAFP “los incentivos se refieren a aquellas prácticas dirigidas tanto para servidores públicos como a ciudadanos, que refuerzan el comportamiento de estos hacia el proceso de rendición de cuentas”.

En ese sentido, desde Coldeportes se han definido las siguientes acciones que contribuyen a la interiorización de la cultura de rendición de cuentas tanto en los colaboradores y ciudadanos:

- Pedagogía continua sobre rendición de cuentas.
- Asesoría y motivación para documentar los ejercicios de rendición de cuenta.
- Reconocimiento de experiencias de rendición de cuentas entre los GIT.
- Capacitación a los servidores públicos y a los grupos de interés desde las regiones, que permiten la discusión de los temas inherentes la misión del Departamento Administrativo.

- Encuestas y difusión de resultados: tienen el fin de conocer la percepción de las personas respecto a diferentes temáticas.
- Funcionario colaborador: es la figura de servidores públicos como ciudadanos comunes que contribuyen a verificar de manera aleatoria las acciones de información y diálogo de los procesos de RdC.
- “Participación y colaboración abierta”: acción de convocar a la ciudadanía a proponer ideas y soluciones a temas concretos de la gestión pública para la rendición de cuentas a través de una invitación abierta por medio del uso de nuevas tecnologías a un grupo numeroso de ciudadanos.
- Concursos de conocimiento de la entidad para generar interés en la entidad a partir de la realización de ejercicios como concursos de conocimiento de la misma, a través de cuestionarios que fomentan la navegación y la investigación por parte de los ciudadanos y de los servidores públicos de la entidad en sus múltiples espacios de información y diálogo.

Finalidad:

Para el servidor público

Promover la cultura de rendición de cuentas en toda la entidad.
 Generar un compromiso.
 Sensibilizar continuamente.

Para el ciudadano

Invitación y participación
 Sus observaciones son tenidas en cuenta.
 Se canalizan sus inquietudes.
 Se le habla con claridad y verdad.

Nota: Una vez recibidas las sugerencias de los ciudadanos, se hará el reporte a las áreas correspondientes para que éstas sean tenidas en cuenta y si es el caso, incorporadas a los planes de mejoramiento y proyectos estratégicos de la entidad.



Evaluación y seguimiento

Coldeportes define para cada vigencia la estrategia de rendición de cuentas, la cual contiene el cronograma de actividades que durante la misma, se realizarán en cumplimiento de lo dispuesto en la ley.

En este sentido, la evaluación y seguimiento es permanente y de acuerdo con los indicadores allí establecidos.

ⁱ Manual Único de Rendición de Cuentas. Departamento Administrativo de la Función Pública, Presidencia de la República y Departamento Nacional de Planeación.

ⁱⁱ Departamento Nacional de Planeación. Consejo Nacional de Política Económica y Social. “Política de Rendición de Cuentas de la Rama Ejecutiva a los Ciudadanos”. Documento Conpes 3654 de 2010.