



**GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES - TIC**

INFORME EJECUTIVO DE GESTIÓN
AÑO 2016

ESTRUCTURA INFORME DE GESTIÓN

ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN

El Grupo Interno de Trabajo TICS, es el encargado de brindar apoyo tecnológico a los miembros del Sistema Nacional del Deporte en materia de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones. A sí mismo es el responsable de diseñar y proponer la política de uso y aplicación de tecnologías, estrategias y herramientas para el mejoramiento de los procesos del Departamento.

De acuerdo a lo anterior el grupo TIC, trabajo con el propósito de mejorar los servicios tecnológicos del Departamento en lo relacionado con los siguientes aspectos: conectividad, centro de datos, implementación de soluciones informáticas, mantenimiento y renovación de servicios informáticos, hardware y software.

2. PROGRAMAS O PROYECTOS EN EJECUCIÓN

Proyecto o Programa	En ejecución (Marque con una X)	Por ejecutar (Marque con una X)	% de avance
Implementación de Tecnologías de la Información y Comunicación para el Sistema Nacional del Deporte en Colombia.	X		XX%

3. INFORMES, GESTIÓN, METAS Y ENTES DE CONTROL

3.1 META SINERGIA

Se deben indicar las metas de Gobierno (SINERGIA) a las cuales contribuye su dependencia y realizar una explicación sobre la medición de los indicadores de gestión.

META SINERGIA	AVANCE DE LA META*	Justificación porque no se ha cumplido la meta en su totalidad.
TOTAL		

*Si la meta es en porcentaje, indicar el avance porcentual. Si la meta está establecida en número, indicarla en la misma unidad de medida.

3.2 Realice un análisis sobre las metas establecidas en el plan de acción y el porcentaje de avance, de acuerdo con la tabla adjunta.

ACTIVIDAD	META	AVANCE DE LA META*	Justificación porque no se ha cumplido la meta en su totalidad.
Prestar Servicios de Conectividad y Centro de Datos	100% Servicios de Conectividad y Centro Datos contratados hasta marzo 2017	100%	
Plan Estratégico de Tecnologías de la Información PETI periodo 2015-2018	25%	20%	No se cuenta con recursos suficientes para cubrir todas las actividades planteadas en el PETI
Implementar soluciones de información	100% Fortalecer el Portal WEB y Sistemas misionales como único punto de contacto para el ciudadano y El Departamento – COLDEPORTES y el Sistema Nacional del Deporte SND con soporte	100%	
Mantener y Renovar Servicios Informáticos Hardware y Software	100% Mantenimiento y renovaciones contratadas	100%	
Realizar seguimiento y supervisión al proyecto	100%	100%	
TOTAL			

*Si la meta es en porcentaje, indicar el avance porcentual. Si la meta está establecida en número, indicarla en la misma unidad de medida.

3.3 TRANSPARENCIA, PARTICIPACIÓN Y SERVICIO AL CIUDADANO:

3.3.1 Informe de PQRD. Explicar brevemente las quejas y reclamos que ha recibido en su dependencia e indicar el tema solicitado.

No. de PQRD	Tema

3.3.2 Resultado de medición de la Percepción del Cliente. Si han realizado medición de la percepción del cliente en los programas o proyectos a su cargo, presentar los resultados globales de la evaluación.

El grupo TIC's realizó una encuesta en la entidad con el fin de conocer su percepción con respecto al servicio prestado, es así que la encuesta fue respondida por un total de 46 personas pertenecientes a Coldeportes, entre funcionarios y contratistas, arrojó como resultado de la satisfacción del servicio es del 69.63%, la meta esperada era del 95%, por lo tanto el grupo ha realizado esfuerzos para mejorar su servicio especialmente de la mesa de ayuda, implementando estrategias como rotación quincenal del personal de la mesa de ayuda entre la Sede Principal y el CAR, cambio de personal cuando el servicio no es el esperado, contar con equipos de cómputo de contingencia; adquisición de nuevos equipos de cómputo puesto que se cuenta con tecnología obsoleta lo cual también afecta la prestación del servicio, se solicitaron recursos para continuar con la renovación tecnológica en el 2017.

3.4 GESTIÓN DE TALENTO HUMANO.

Diligencia la tabla a continuación en la cual se debe especificar la cantidad de personas por cada dependencia.

Ítem		
Grupo Interno de Trabajo / Oficina	GIT TIC	
Coordinador	Leonardo Mejía Lobo	
Talento Humano	Carrera Adm.	4
	Provisional	1
	Contratista	4
	Contratista Tercerizado / Subcontratista	0
	TOTAL	9

- 3.4.1 Seguimiento al Plan de Capacitación: Brevemente señalar las capacitaciones que ha desarrollado la dependencia.

Nombre o tema de la capacitación	No. de asistentes del GIT
Gobierno en Línea y Seguridad de la Información	Virtual
Cursos Virtuales en herramientas Ofimáticas	Virtual

GESTIÓN Y ESTRATEGIA:

- 3.4.2 Caracterización de Usuarios y Grupos de Interés: Indicar los ejercicios de caracterización de usuarios realizados por su dependencia y los avances logrados. Los procesos que ejecuta el grupo interno de trabajo corresponden a procesos de apoyo orientados a mejorar la eficiencia y eficacia de las demás áreas de la entidad, razón por la cual no se realizar una caracterización de usuarios, sin embargo sus proyectos tiene un impacto en los 180 funcionarios y 120 contratistas de la entidad, algunos proyectos como la implementación del PQRD móvil para la entidad el cual permite a la ciudadanía en general enviar sus peticiones, quejas y reclamos es medido por el grupo interno de trabajo de atención al ciudadano.
- 3.4.3 Racionalización de Trámites y Servicios.
Se ha prestado el apoyo tecnológico permanente para la sistematización del Certificado de Existencia y Representación Legal para la Dirección de IVC y Certificados de Glorias del Deporte y Deportista Apoyado, este trabajo se realizó en conjunto con la oficina asesora de planeación.
- 3.4.4 Estructura Organizacional. Qué cambios han tenido durante la vigencia en materia de estructura organizacional. Ninguno.
- 3.4.5 Uso eficiente de recursos. Que estrategias han implementado en su dependencia para el uso eficiente de los recursos tecnológicos, del papel, entre otros.
Adquisición de impresoras con impresión a doble cara, tecnología verde, uso de correo electrónico, generación de documentos en pdf y papel reciclable y adquisición de una solución de impresión.
- 3.4.6 Gestión contractual: En la tabla, indicar los convenios y/o contratos que se han realizado con recursos de su dependencia, el objeto aportes de las partes y porcentaje de ejecución del mismo.

No. Contrato	Objeto	Aporte Coldeportes	Aporte Otros Entes	Valor Total	% Ejecución
431/15	Prestación del servicio de Implementación, Soporte, Mantenimiento y Actualización en el	\$47.328.000	\$0	\$47.328.000	100%



	GESDOC de Coldeportes				
557/15	Contratar el servicio de centro de datos para garantizar los servicios tecnológicos de la entidad	\$113.301.770	\$0	\$113.301.770	97%
558/15	Contratar los servicios de conectividad para garantizar los servicios de TI para la entidad.	\$71.031.440	\$0	\$71.031.440	%99
431/15	Implementación, Soporte, Mantenimiento y Actualización en el GESDOC de Coldeportes	\$301.727.999	\$0	\$301.727.999	100%
009/16	Prestación del servicio de mantenimiento, soporte y formulación del Sistema de Recursos Humanos "SARA"	\$32.650.696	\$0	\$32.650.696	100%
010/16	Prestar servicios de apoyo a la gestión para las diferentes tareas que debe realizar el Grupo Interno TIC's, con el fin de garantizar una eficiente y oportuna prestación de los servicios.	\$ 19.966.272	\$0	\$19.966.272	100%
040/16	Prestación de servicios profesionales en Ingeniería de Sistemas para el	\$54.025.620	\$0	\$54.025.620	100%

	levantamiento de requerimientos, análisis, diseño, desarrollo, mantenimiento, pruebas de los Sistemas de Información de Coldeportes y Supervisión de nuevos sistemas o ajustes a sistemas existentes.				
065/16	Prestar servicios de apoyo a la gestión para las diferentes tareas que debe realizar el Grupo Interno TIC's, con el fin de garantizar una eficiente y oportuna prestación de los servicios.	\$ 19.966.272	\$0	\$19.966.272	100%
066/16	Servicios profesionales para Apoyo a la Implementación de la Estrategia de Gobierno en Línea y Sistema de Calidad.	\$54.025.620	\$0	\$54.025.620	100%
339/16	Contratar el mantenimiento preventivo y correctivo del centro de cómputo (UPS, aire acondicionado, sistema de extinción de incendios, sensores de humo, biométrico, piso falso) y UPS.	\$44.398.045	\$0	\$44.398.045	100%
341/16	Mantenimiento	\$34.684.000	\$0	\$34.684.000	100%



	Preventivo y Correctivo con Suministros y Repuestos de los Sistemas Telefónicos, Sistemas de Tarificación y Actualización en Software de Administración, Procesadores y Componentes				
409/16	Fortalecimiento (rediseño, mantenimiento, mejoras y soporte) del portal web, subsitios, PQRD, PQRD Móvil de Coldeportes con el fin de alcanzar los índices en el cumplimiento de la estrategia de gobierno en línea, descritos en el decreto 2573 de 2014.	\$40.534.304	\$0	\$40.534.304	100%
417/16	Prestación de servicios de mantenimiento y soporte para el sistema administrativo y financiero "SOA"	\$21.000.000	\$0	\$21.000.000	100%
424/16	Mantener, Renovar y Actualizar 300 licencias de Antivirus para End Point y 51 Licencias para Dispositivos Móviles;	\$126.744.036	\$0	\$126.744.036	100%



	Protección Perimetral para filtrado de correo, Web y Protección de Intrusos con Apliance. Garantizando Soporte y Mantenimiento con Personal Certificado.				
464/16	Contratar la atención de la mesa de ayuda, mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura tecnológica con apoyo de personal técnico del departamento administrativo del deporte, la recreación, la actividad física y el aprovechamiento del tiempo libre-Coldeportes.	\$165.880.000	\$0	\$165.880.000	82,7%
531/16	Adquirir equipos tecnológicos como: Workstation de conformidad con las especificaciones técnicas requeridas por la entidad.	\$76.778839,06	\$0	\$76.778839,06	75%
532/16	Adquirir equipos tecnológicos como: computadores, portátiles y escáner de conformidad con las especificaciones técnicas requeridas	\$306.853.991,57	\$0	\$306.853.991,57	100%



	por la entidad.				
632/16	Adquisición de equipos de videoconferencia	\$30.447.100	\$0	\$30.447.100	100%
644/16	Prestar servicios profesionales para apoyar la administración de las telecomunicaciones (redes LAN, WAN y Wi-Fi) de la entidad, incluye actualización e implementación de IPV 6 y administración de servidores.	\$10.000.000	\$0	\$10.000.000	100%
676/16	Mantenimiento preventivo y correctivo con instalación, configuración suministros y repuestos del enlace inalámbrico entre Coldeportes y el Centro de Alto rendimiento CAR y equipos WIFI para el campus del CAR.	\$42.736.940	\$0	\$42.736.940	100%
683/16	Adquirir una solución para el control de impresiones, que incluya el licenciamiento, periféricos,	\$152.168.800	\$0	\$152.168.800	60%

	configuración y soporte para coldeportes.				
723/16	Adquisición de Video Beam	\$14.814.244	\$0	\$14.814.244	100%
778/15	Prestación de servicios profesionales y acompañamiento en la planeación, implementación, monitoreo y adquisición del rango de IP's en la transición al protocolo IPV6, teniendo en cuenta los activos, plataformas e infraestructura de red del Departamento Administrativo del Deporte, la Recreación, la Actividad Física y el Aprovechamiento del Tiempo Libre.	\$122.475.000	\$0	\$122.475.000	0%
TOTAL		\$1.903.538.989	\$0	\$1.903.538.989	

3.5.5 Actualización de contenidos en el portal Web. Estado actual de actualización de la información registrada en el portal web de la Entidad. Tener en cuenta el cumplimiento con respecto a la Ley de Transparencia.

No. De reuniones hechas con el webmaster	Total de solicitudes hechas	Temas actualizados	Porcentaje de actualización

4 REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN

4.1 Resultado de Auditorías. De acuerdo con las auditorías realizadas en la vigencia, mencionar los resultados de las mismas brevemente e indicar el Número de No Conformidades, Acciones de Mejora, Acciones Correctivas y Preventivas que se generaron y cuáles de ellas han tenido tratamiento.

Item	Nº
Número de No Conformidades	0
Acciones de Mejora	0
Acciones Correctivas	0
Acciones Preventivas	1
No conformidades con tratamiento	0

Se documentó la acción preventiva en Isolucion y se revisó la política de seguridad de la información y los procedimientos del grupo, para la implementación de un nuevo control para equipos de cómputo precinto.

4.2 Informe de Productos y Servicios No conforme presentados en el período. Si en su dependencia han identificado Productos y/o Servicios No Conformes, detallar el tipo y la frecuencia del producto, a su vez especificar si han realizado tratamiento a los productos y/o servicios no conformes identificados. No se presentaron no conformidades.

4.3 Estado de Riesgos de Gestión y de Corrupción. Teniendo en cuenta los mapas de riesgos tanto de gestión como de corrupción, mencionar que avances o cambios han tenido producto de los seguimientos periódicos.

Riesgo	Gestión (Marque con una X)	Corrupción (Marque con una X)	Avances
Alteración, acceso no autorizado, pérdida o robo de información de carácter clasificado de la entidad.		X	El GIT TIC envió 9 Notic´s con el fin de concientizar a los funcionarios en seguridad de la información. Definió el PIC para el 2016 en el cual incluyo dos capacitaciones presenciales y/o virtuales para los funcionarios. Se contrató la renovación de la solución de seguridad y análisis de vulnerabilidades. Se implementó el nuevo control de seguridad de la información precintos para los

			computadores de los funcionarios y su inclusión en la política de seguridad de la información de la entidad.
Que la plataforma tecnológica no satisfaga las necesidades de la entidad	X		Se solicitó a las áreas informar necesidades de hardware y se radicó en contratación el proceso por valor \$272,399,986, se adquirieron 131 equipos.
Fallas en el hardware y software de la entidad	X		Se contrató el mantenimiento y soporte de la plataforma tecnológica, se contrató mantenimiento del centro de cómputo y mantenimiento de las plantas telefónicas, mantenimiento de los radio enlaces entre la sede administrativa y el CAR.

5 RESULTADOS GENERALES.

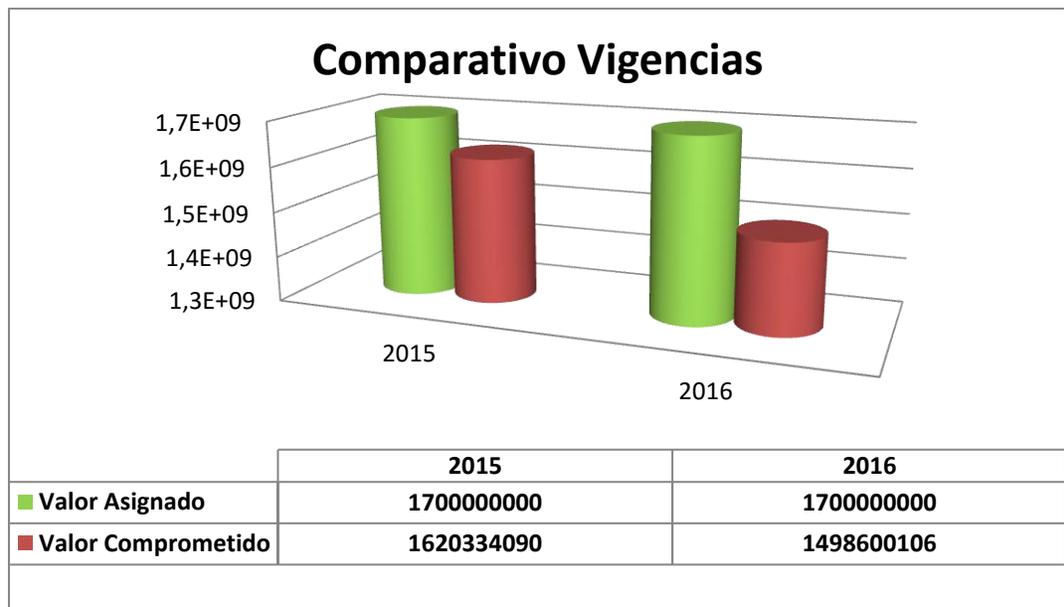
5.1 **Análisis financiero.** Presentar por cada actividad del plan de acción, el valor asignado y comprometido hasta la fecha y realizar comparativo entre la vigencia actual y vigencia anterior de asignación y compromisos.

ACTIVIDAD	PRESUPUESTO ASIGNADO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	% EJECUCIÓN
Prestar Servicios de Conectividad y Centro de datos	\$ 129.342.295,50	\$ 129.342.295,50	100,00%
Plan Estratégico de Tecnologías de la Información PETI periodo 2015-2018	\$ -	\$ -	
Implementar Soluciones de Información	\$ 30.000.000,00	\$ 30.000.000,00	100,00%
Mantener y Renovar Servicios Informáticos Hardware y Software	\$ 1.326.673.920,00	\$ 1.138.923.604,45	85,85%
Realizar seguimiento y supervisión al proyecto	\$ 213.983.784,50	\$ 200.334.206,00	93,62%
TOTAL	\$ 1.700.000.000,00	\$ 1.498.600.105,95	



Comparativo vigencia anterior

Vigencia Actual		Vigencia Anterior	
Valor Asignado	Valor Comprometido	Valor Asignado	Valor Comprometido
\$129.342.295,50	\$129.342.295,50	\$223.190.758,00	\$207.769.331,50
\$30.000.000,00	\$30.000.000,00	\$43.035.000,00	\$43.035.000,00
\$1.326.673.920,00	\$1.138.923.604,45	\$1.264.292.114,00	\$1.200.881.730,29
\$213.983.784,50	\$200.334.206,00	\$169.482.128,00	\$168.648.028,00
\$ 1.700.000.000,00	\$ 1.498.600.105,95	\$ 1.700.000.000,00	\$ 1.620.334.089,79





5.2 Análisis de cobertura (Aplica para las Direcciones Técnicas)

En este ítem describir mediante gráficas y tablas, la cobertura en población en el desarrollo de las actividades/programas.

Edad

No Aplica.

Grupo poblacional

No Aplica.

5.3 No. Convenios realizados

No Aplica.